

แผนการปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567

ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม

ผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
- ข้อมูลพื้นฐานของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์	1
- นโยบายกรมกิจการผู้สูงอายุ 2566	9
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)	21
- ความเชื่อมโยงแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	22
- แผนปฏิบัติการราชการกรมกิจการผู้สูงอายุ ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)	23
ส่วนที่ 2	
- แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2566	26
- แผนปฏิบัติงาน (โครงการ/กิจกรรม) ประจำปี 2566	
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	28
- กลุ่มงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	36
- กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์	40
ส่วนที่ 3	
- อนุมัติหลักการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	47
- ใบจัดสรรงบประมาณประจำปี 2566	71

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๑

๑) ข้อมูลพื้นฐานของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์

๑.๑) ประวัติความเป็นมา

สืบเนื่องจากในปี พ.ศ. ๒๕๓๗ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดบุรีรัมย์ ได้ตระหนักว่า ผู้สูงอายุในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ นั้น ยังประสบปัญหาทุกข์ยากเดือดร้อนฐานะยากจน ไม่มีที่อยู่อาศัย เป็นจำนวนมาก คนเหล่านี้สมควรได้รับความดูแลช่วยเหลือให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น จึงได้เสนอให้รัฐบาล ดำเนินการจัดตั้ง สถานสงเคราะห์คนชราบ้านบุรีรัมย์ โดยดำเนินการก่อสร้างมาตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ บนพื้นที่ บริเวณ ที่สาธารณประโยชน์ บ้านโกรกขี้หนู ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ และแล้วเสร็จ สมบูรณ์ ในปี พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้รับงบประมาณดำเนินการก่อสร้าง เป็นเงินจำนวน ๓๗,๔๕๐,๐๐๐.-บาท (สามสิบล้านสี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์ เปิดรับผู้สูงอายุ ทั้งชายและ หญิง เข้ารับบริการเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๒ จำนวน ๑๐๐ คน และเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๔๒ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทรงเป็นประธานในพิธีเปิดอย่างเป็นทางการ ซึ่งขณะนั้นใช้ชื่อว่า “สถานสงเคราะห์ คนชราบ้านบุรีรัมย์” ต่อมาได้เปลี่ยนชื่อจากเดิม “สถานสงเคราะห์คนชราบ้านบุรีรัมย์” เป็น “ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์” ตามมติสำนักงาน ก.พ. เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ มีเป้าหมาย รับผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐๐ คน

ต่อมาได้มีการปรับปรุงการจัดโครงสร้างส่วนราชการกระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ ขึ้นใหม่ตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวงฯ ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ (ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘) โดยให้ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์ สังกัดกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ กระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์

ซึ่งผู้มีการบริหารตั้งแต่ก่อตั้งจนถึงปัจจุบัน รวมทั้งสิ้น 7 คน ดังนี้

๑. นายประณต	จันทร์ศรี	๑๙ เม.ย.๔๒ - ๒๔ พ.ย. ๔๕
๒. นายสาย	เตรียมไธสง	๒๕ พ.ย.๔๕ - ๑๗ ก.ค. ๔๖
๓. นางประณีต	อนันตกุล	๑๘ ก.ค.๔๖ - ๓๐ ก.ย. ๔๗
๔. นางไพรวรรณ	พลวัน	๒๐ ต.ค.๔๗ - ๒ ต.ค. ๕๒
๕. นางอรภา	พุทธจักร	๓ ต.ค. ๕๒ - ๒ ก.พ. ๕๘
๖. นายประหยัด	ดีสุยะ	๖ มี.ค. ๕๘ - ๑๑ มี.ย. ๖๔
๗. นายจรัส	อังกาบ	๒๔ เม.ย.๖๖ - ๑๒ ก.พ.๖๗
๘. นางสาวสุทธิรัตน์	โทชนบท	๔ มี.ค.๖๗ - ปัจจุบัน

๑.๒) วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัตถุประสงค์ บทบาทและภารกิจ

วิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรชั้นนำด้านนโยบายและนวัตกรรมทางสังคมด้านผู้สูงอายุ
สู่สังคมสูงวัยคุณภาพ”

พันธกิจ :

๑. เตรียมความพร้อมทุกมิติเพื่อรองรับสังคมสูงวัยคุณภาพ
๒. พัฒนานโยบาย มาตรการ กลไก รองรับสังคมสูงวัยคุณภาพ
๓. ยกระดับคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุทุกมิติ อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
๔. บูรณาการระบบบริหารองค์กรและพัฒนาองค์ความรู้รองรับสังคมสูงวัยคุณภาพ

ค่านิยมองค์กร

“เป็นองค์กรชั้นนำ มีคุณธรรม นำสู่เป้าหมายร่วมด้านผู้สูงอายุ”

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อเป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้เผยแพร่ข่าวสารด้านการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ
๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาบุคลากรด้านการจัดสวัสดิการผู้สูงอายุ ทั้งภาครัฐและเอกชน
๓. เพื่อเป็นศูนย์ประสานงานเครือข่ายในการให้สวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ
๔. เพื่อเป็นศูนย์ต้นแบบการจัดสวัสดิการผู้สูงอายุที่มีมาตรฐาน

บทบาทและภารกิจ :

๑. ศูนย์การจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุแบบสถาบัน มีหน้าที่ให้บริการที่พักอาศัย รูปแบบสถาบันสงเคราะห์ทั้งชายและหญิง จำนวน ๑๐๐ คน
๒. ศูนย์การจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุในชุมชน มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคมแก่ผู้สูงอายุ โดยมี โครงการสร้างโอกาสและการเข้าถึงสวัสดิการผู้สูงอายุอย่างมีคุณค่า
๓. ศูนย์เรียนรู้และให้คำปรึกษาด้านผู้สูงอายุ มีหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาและ ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้สูงอายุ
๔. ศูนย์ข้อมูลด้านผู้สูงอายุ มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานการจัดสวัสดิการ ผู้สูงอายุทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ในพื้นที่รับผิดชอบ

๑.๓) กลุ่มเป้าหมาย

คุณสมบัติผู้เข้ารับบริการ ต้องเป็นไปตามระเบียบกรมกิจการผู้สูงอายุ ว่าด้วยการให้บริการผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๑

อายุเกิน ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไปและมีสัญชาติไทย

๒

ไม่เป็นโรคติดต่อ ตาม พรบ.โรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๒๓

๓

สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในกิจวัตรประจำวัน

๔

มีความสมัครใจ

๕

ไม่มีอาการทางจิตที่รุนแรง หรือมีพฤติกรรมด้านลบที่จะส่งผลกระทบต่อผู้อื่น

๖

ไม่เป็นผู้ต้องหากระทำผิดอาญา และอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาล

๗

กรณีคนเร่ร่อน ถูกทอดทิ้ง หรือไร้ที่พึ่ง ต้องผ่านกระบวนการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ.๒๕๕๗ ก่อน เช่น การเยี่ยมครอบครัว/ชุมชน การหาอาชีพที่เหมาะสม เป็นต้น

๘

ผู้สูงอายุที่มีความประสงค์เข้าอยู่ในศูนย์ต้องมีคุณสมบัติตามที่กล่าวมาข้างต้น และต้องเป็นผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อนอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ ๑.ฐานะยากจน ๒.ไม่มีที่อยู่อาศัย ๓. ขาดผู้อุปการะหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ

ตารางการจำแนกประเภทกลุ่มผู้สูงอายุตามความสามารถในการประกอบกิจวัตรประจำวัน

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

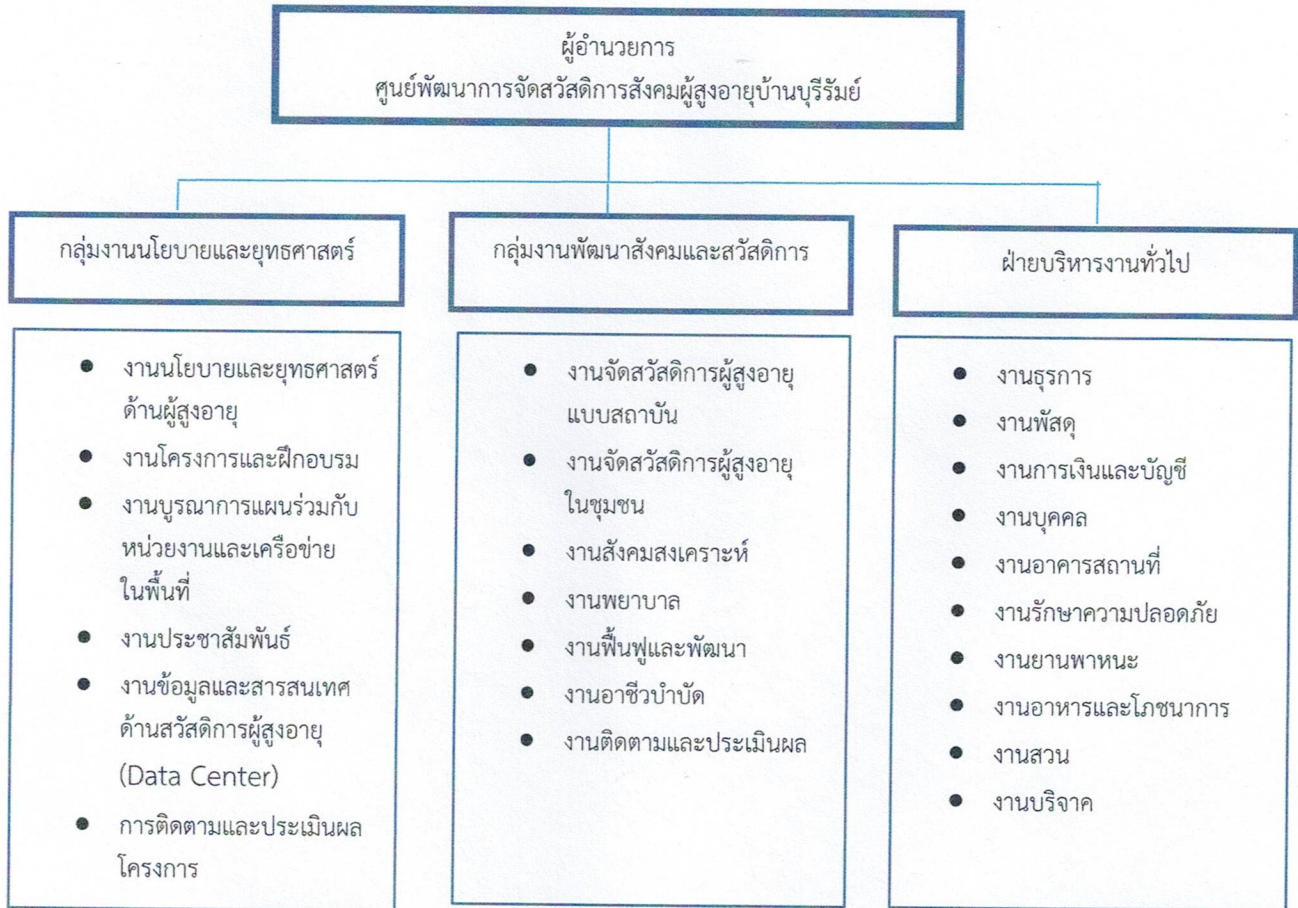
ที่	รายละเอียด	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวมทั้งสิ้น (คน)
๑	จำนวนผู้ใช้บริการ	๓๙	๒๙	๖๘
๒	จำนวนผู้สูงอายุที่ใช้บริการตามช่วงอายุ			
	๖๐-๖๙ ปี	๑๙	๕	๒๔
	๗๐-๗๙ ปี	๑๘	๑๕	๓๓
	๘๐-๘๙ ปี	๒	๗	๙
	๙๐-๙๙ ปี	-	๒	๒
	๑๐๐ ปีขึ้นไป	-	-	-
๓	จำนวนผู้สูงอายุที่ใช้บริการแบ่งตามการประเมินการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน			
	ประเภท A	๑๓	๑๑	๒๔
	ประเภท B	๒๓	๑๕	๓๘
	ประเภท C	๓	๓	๖

๑.๔) อัตรากำลัง และโครงสร้างอัตรากำลัง

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)		รวมจำนวน
		เพศชาย	เพศหญิง	
๑	ข้าราชการ	๑	๓	๔
๒	พนักงานราชการ	๑	๑๒	๑๓
๓	ลูกจ้าง (จ้างเหมาบริการ)	๔	๕	๙
	รวม	๖	๒๐	๒๖

๑.๕) อัตรากำลัง และโครงสร้างอัตรากำลัง

แผนภูมิโครงสร้างอัตรากำลัง
ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์



๑.๖) อัตรากำลัง และโครงสร้างอัตรากำลัง

แผนภูมิโครงสร้างบริหารงาน



นางสาวสุทธิรัตน์ โทชนบท
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์



นางสาวกิ่ง ชาเรืองฤทธิ์
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (แทน)



นางอารยา เพลินบุญ
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการ



นางอัมพร ฤชาอุดม
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1. นางสาวกิ่ง ชาเรืองฤทธิ์ นักพัฒนาสังคมชำนาญการ
2. นางสาวพจณี สุทธิ นักพัฒนาสังคม
3. นางสาววิไลพร ดั่งชัยภูมิ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

1. นางอารยา เพลินบุญ นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ
2. นางสาวเฉลิมศรี ตั้งประโคน พนักงานช่วยการพยาบาล
3. นางสาวอัญญารัตน์ พริ้งเพราะ พี่เลี้ยง
4. นางสาววันเพ็ญ คำบาง พี่เลี้ยง
5. นางสาวปิยกัทร พาชูสุข พี่เลี้ยง
6. นางสาวอติรัตน์ พริ้งเพราะ พี่เลี้ยง
7. นายภานุพงศ์ แสนดี พี่เลี้ยง
8. นางสาววันดี แก้วสุข พี่เลี้ยง
9. นายสรารุช โรจน์รัตน์รัมย์ พี่เลี้ยง
10. นางสาวพิชญชา สายสนอง ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์
11. นางสาวแพรวนภา ลุนผา ช่วยปฏิบัติงานพัฒนาสังคม

1. นางอัมพร ฤชาอุดม เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
2. นางสาวโสภา สหุนาลู เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
3. นางสาวสิริรัตน์ ประกอบตระกูล เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
4. นายชุตินรงค์ วงคำจันทร์ พนักงานบริการ
5. นางกาญจนา แก้วพา พนักงานบริการ
6. นางสาววิสรา ชะบุญรัมย์ เจ้าหน้าที่ธุรการ
7. นายสมเจตน์ สิ้นชัยยา ปฏิบัติงานด้านคนสวน
8. นางสาวศิริรัตน์ หงส์สูงเนิน ปฏิบัติงานด้านประกอบอาหาร
9. นางฉลวย จะเขนรัมย์ ปฏิบัติงานด้านประกอบอาหาร
10. นายยุทธพร สุโพธิ์ พนักงานขับรถยนต์
11. นายชัยยุทธ มโนปราณีต ปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย
12. นายสุพันธ์ เบ็ญจะศิลป์ ปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย

๑.๗) สถานที่ตั้ง

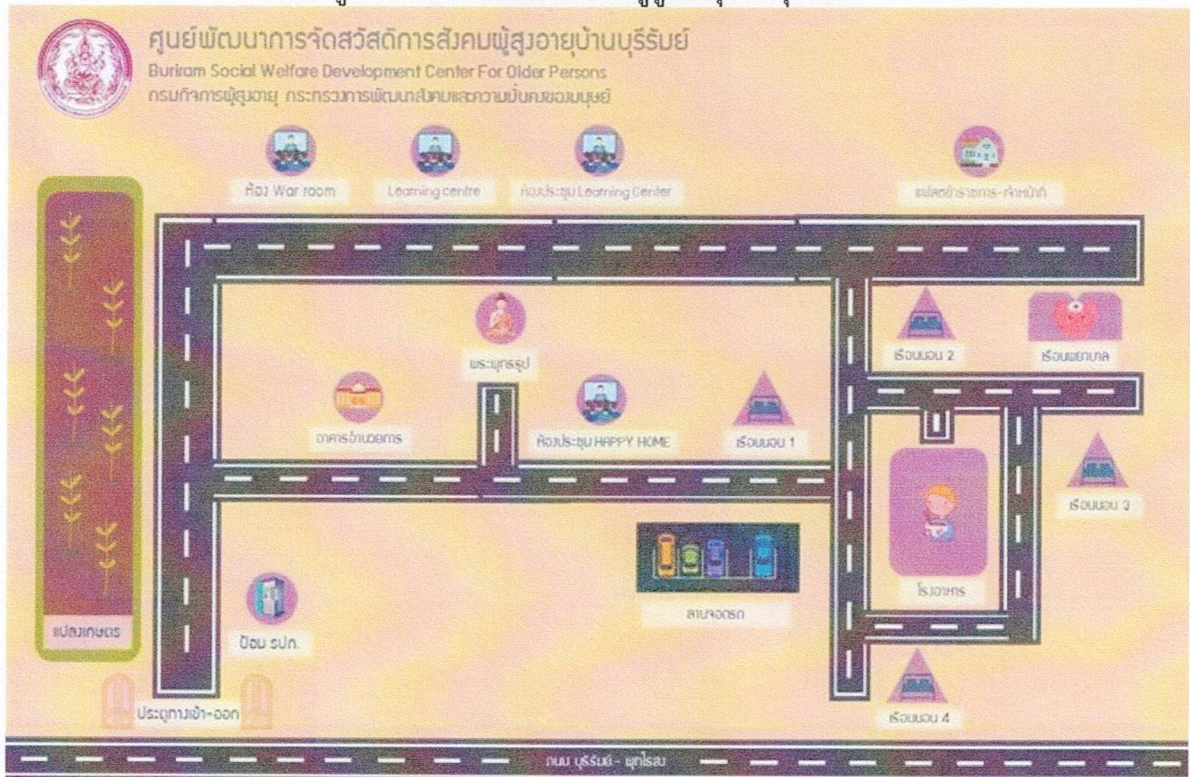
เลขที่ ๒๒๙ หมู่ ๓ บ้านโกรกขี้หนู ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐
โทรศัพท์ : ๐๔๔ ๖๖๖๒๗๙ , ๐๔๔ ๖๖๖๒๖๗ Website : www.banburiram.dop.go.th
E-mail : banburiram๐๑@gmail.com Facebook : ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์

แผนที่

๑.๘) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากร ระบุลักษณะ/ประเภท/จำนวนอาคารสถานที่/อาคารเรือนนอน ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์ มีประเภท และจำนวนอาคาร ดังนี้

- | | | | |
|--------------------------------|-------|---|------|
| ๑. อาคารอำนวยการ | จำนวน | ๑ | หลัง |
| ๒. ห้องสำนักงาน | จำนวน | ๑ | หลัง |
| ๓. ห้องประชุม (Happy home) | จำนวน | ๑ | หลัง |
| ๔. อาคารศูนย์การเรียนรู้ | จำนวน | ๑ | หลัง |
| ๕. อาคารอเนกประสงค์ | จำนวน | ๑ | หลัง |
| ๖. อาคารเรือนนอนผู้สูงอายุ | จำนวน | ๔ | หลัง |
| ๗. อาคารโรงครัว | จำนวน | ๑ | หลัง |
| ๘. อาคารพยาบาล | จำนวน | ๑ | หลัง |
| ๙. อาคารโรงซักล้าง | จำนวน | ๑ | หลัง |
| ๑๐. แพลตฟอร์มการและเจ้าหน้าที่ | จำนวน | ๑ | หลัง |

๑.๙) แผนที่ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์



๑.๑๐) พื้นที่รับผิดชอบ

กลุ่มจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ รวม ๗ จังหวัด ประกอบด้วย บุรีรัมย์ , นครราชสีมา , สุรินทร์ , ศรีสะเกษ , ชัยภูมิ , มหาสารคาม และอุบลราชธานี



๑.๑๑) ผลงานที่ได้รับรางวัล

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์ ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ ประเภทส่วนราชการหน่วยเบิกจ่ายที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณงบลงทุน ร้อยละ ๑๐๐ จัดโดยสำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นผู้มอบใบประกาศฯ ดังกล่าว



นโยบายกรมกิจการผู้สูงอายุ

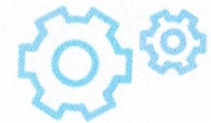
แผนปฏิบัติการราชการกรมกิจการผู้สูงอายุ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1



พัฒนาศักยภาพ
และเตรียมความพร้อม
เพื่อรองรับสังคมสูงวัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2



พัฒนานโยบาย
มาตรการ กลไก
และขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3



ส่งเสริมสวัสดิการ
คุ้มครอง และพิทักษ์สิทธิ
เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต
ผู้สูงอายุทุกมิติ

ยุทธศาสตร์ที่ 4



เพิ่มประสิทธิภาพ
ระบบการบริหารองค์กร และ
พัฒนาองค์ความรู้แบบบูรณาการ

นโยบาย
กรมกิจการ
ผู้สูงอายุ
2566

Well - being
ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี

Security
มีหลักประกันมั่นคง

Active Aging
เป็นพลังพัฒนาสังคม

GOAL >>>

AGING
ECONOMY
SOCIETY

FAMILY
TECHNOLOGY

STRONG

STANDARD

TEAMWORK

RIGHTS

OPPORTUNITY

NETWORK

GROWING

ยกระดับ
มาตรฐาน
การดูแล

เดินหน้า
องค์กร
ไปด้วยกัน

คุ้มครอง
สิทธิ
ผู้สูงอายุ

เปิดโอกาส
การมีส่วนร่วม

สนับสนุน
ภาคีเครือข่าย

Growing
Stronger

S

T
A
N
D
A
R
D

ยกระดับมาตรฐานการดูแล

☉ ผู้สูงอายุ

- เพิ่มจำนวนและบทบาท Care giver (Care giver is all)

☉ องค์กร

- เจ้าหน้าที่เป็นมืออาชีพ ผ่านหลักสูตร care giver 18 ชม. 70 ชม. / 420 ชม.

- หน่วยงานระดับกรม ผ่านมาตรฐานการจัดสวัสดิการสังคมสำหรับสถานดูแลผู้สูงอายุ (standard is everywhere)

☉ เครือข่าย

- ให้คำแนะนำ ติดตาม และประเมินผลมาตรฐานการให้บริการผู้สูงอายุ
ในสถานภาครัฐและภาคเอกชน



T E A M W O R K

เดินหน้าองค์กรไปด้วยกัน

- Trust ความน่าเชื่อถือขององค์กร
(มีข้อมูลชุดเดียวกัน, มีเป้าหมายเดียวกัน, มี Leadership, ยึดหลักคุณธรรม
ในการปฏิบัติงาน, เพิ่มการสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก)
- บุคลากรทำงานอย่างมีความสุข work life balance
- Technology and innovation for elderly
- สื่อสารอย่างตรงเป้า เป็นประโยชน์ต่อประชาชน
เข้าใจง่าย เป็นภาพจำ



R I G H T S

คุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

Social care

- กองทุนผู้สูงอายุ, กองทุนการออมแห่งชาติ
- ธนาคารเวลา
- ครอบครัวอุปถัมภ์ผู้สูงอายุ
- ที่อยู่อาศัยผู้สูงอายุ และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อผู้สูงอายุ
- Friendly app / Gold App / Help Desk
- Day care ผู้สูงอายุ, สิทธิ long term care, Social care, เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- กฎหมายพิทักษ์กรรม, พิทักษ์สิทธิจนถึงวาระสุดท้าย การตายดี และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

WSU. ผู้สูงอายุ

- ผู้สูงอายุได้รับสิทธิและสวัสดิการอย่างทั่วถึง ตามรัฐธรรมนูญ และมาตรา 11 แห่ง พ.ร.บ.ผู้สูงอายุ พ.ศ.2546 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (Right for life)
- การผลักดันการแก้ไข พ.ร.บ.ผู้สูงอายุ
- การกระจายอำนาจให้กับคณะกรรมการกองทุนผู้สูงอายุระดับจังหวัด



O

P
P
O
R
T
U
N
I
T
Y

เปิดโอกาสการมีส่วนร่วม

● ผู้สูงอายุ

- โรงเรียนผู้สูงอายุทุกตำบล
- ให้ผู้สูงอายุมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม (ศพอ. / ศูนย์เรียนรู้)

● องค์กร

- One heart for Older ใจเดียวกันในการขับเคลื่อน
- Operation system / back office
การเชื่อมโยงข้อมูลภายใน+ ภายนอก

● เครือข่าย ครอบครัว ชุมชน

- เตรียมความพร้อมในการดูแลผู้สูงอายุ
- ศูนย์ช่วยเหลือสังคม
- อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุเชี่ยวชาญด้านผู้สูงอายุ



N

E
T
W
O
R
K

สนับสนุนภาคีเครือข่าย

- Local to global การเชื่อมโยงเครือข่าย
(ศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล / ชุมชน สาขาสมาคมสภาผู้สูงอายุ,
ชมรมผู้สูงอายุ, CSR, สถาบันการศึกษา, งานด้านต่างประเทศ
,Silver economy)
- Proactive MOU นกหว / รวบรวม MOU



G

R
O
W
I
N
G
S
T
R
O
N
G

GROWING STRONGER

- Well-being / Security / Active Aging
(Growth Mind se, ភូមិປ័ណ្ណា, ពេមីយណីដី, សុវធិ សវ៉ាងាម)
- Silver Economy

* Growing Stronger



นโยบายเร่งด่วนที่ต้องขับเคลื่อน

• **อำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มเปราะบางในการเลือกตั้งล่วงหน้า**

ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ 12 แห่ง / อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (เชี่ยวชาญด้านผู้สูงอายุ) จัดกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ผู้สูงอายุ

• **การประชาสัมพันธ์ภารกิจกรมกิจการผู้สูงอายุ**

ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่กรมกิจการผู้สูงอายุมีการประชาสัมพันธ์ภารกิจกรมกิจการผู้สูงอายุในช่องทางต่างๆ ภายใต้งาน "สื่อสารอย่างตรงไป เป็นประโยชน์ต่อประชาชน เข้าใจง่าย เป็นภาพจำ"

STRONG

Well - being

ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี

Security

มีหลักประกันมั่นคง

Active Aging

เป็นพลังพัฒนาสังคม



แผนผังความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561-2580)

วิสัยทัศน์ประเทศไทย

"ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"



มั่นคง

- มีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลง ทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง
- ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย
- สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคง มีที่อยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน
- มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ



มั่งคั่ง

- ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ยกกระดับเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกัน
- เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง สร้างเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาคทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน มีความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาต่อเนื่อง อาทิ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงินและทุนอื่นๆ



ยั่งยืน

- การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญด้านรายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างต่อเนื่อง โดยไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม
- มีการผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลก
- คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน ทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความเชื่อมโยง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทย่อย แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
กับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมกิจการผู้สูงอายุ





ความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

แผน ระดับ 1



ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

01 ความมั่นคง

03 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

04 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

06 การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ

แผน ระดับ 2



แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)

1 ความมั่นคง

10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

11 การพัฒนา ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

15 พลังทางสังคม

17 ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม

20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

23 การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม



แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

08 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เด็ดโต ได้อย่างยั่งยืน

09 ความยากจนข้ามรุ่นลดลง และความคุ้มครองทางสังคมเพียงพอ และเหมาะสม

12 กำลังคนที่มีขีดสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

13 ภาครัฐสมรรถนะสูง

แผน ระดับ 3



แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ พ.ม.

วิสัยทัศน์

พันธกิจ

ประชาชนเข้าถึงโอกาส และการคุ้มครองทางสังคม มีความมั่นคงในชีวิต

1. เสริมสร้างศักยภาพคนและสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว
2. เสริมสร้างโอกาสและการคุ้มครองทางสังคมอย่างเท่าเทียม
3. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและเป็นหุ้นส่วนในการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน
4. ยกกระดับองค์กรให้มีผลสัมฤทธิ์สูงด้วยธรรมาภิบาลและเทคโนโลยีดิจิทัล

เรื่องที่ 1 พัฒนาศักยภาพคนและสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัวอย่างยั่งยืน

เรื่องที่ 2 สร้างโอกาสและยกระดับการคุ้มครองทางสังคมสำหรับคนทุกช่วงวัย

เรื่องที่ 3 พัฒนาทุนทางสังคม สร้างการมีส่วนร่วมเสริมเศรษฐกิจฐานรากสู่การเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน

เรื่องที่ 4 มุ่งพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะและผลสัมฤทธิ์สูงเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล



ความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการกรมกิจการผู้สูงอายุ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)



ส่วนที่ 2

แผนปฏิบัติการงาน

ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			หมายเหตุ
			ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
แผนงานยุทธศาสตร์มาตรการแบบเจาะจงกลุ่มเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะกลุ่ม															
ผลผลิต : โครงการส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเข้าถึงหลักประกันทางสังคม															
กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมการเข้าถึงหลักประกันทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ															
งบลงทุน		7,500.00													
รถเข็น ชนิดนั่ง	1 คัน	7,500.00									7,500.00				
แผนงานบุคลากรภาครัฐ															
ผลผลิต : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐเสริมสร้างสวัสดิการสังคม															
กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมงานบุคลากรภาครัฐ															
งบบุคลากร															
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	14 อัตรา	2,326,122.59	192,009.66	181,763.21	155,730	174,679.34	254,000.38	195,420	195,420	195,420	195,420	195,420	195,420	195,420	
ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานราชการ	7 อัตรา	163,000.00	14,000.00	14,000.00	13,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	12,000.00	12,000.00	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		2,489,122.59	206,009.66	195,763.21	168,730.00	188,679.34	268,000.38	209,420.00	209,420.00	209,420.00	209,420.00	209,420.00	207,420.00	207,420.00	
แผนงานยุทธศาสตร์มาตรการแบบเจาะจงกลุ่มเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะกลุ่ม															
ผลผลิต : โครงการส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเข้าถึงหลักประกันทางสังคม															
กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมการเข้าถึงหลักประกันทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ															
โครงการสนับสนุนศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ	1,866 คน	2,593,293.98													
ค่าอาหารผู้รับบริการ	100 คน	1,433,243.98	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000	78,311.00	78,311.00	78,311.00	78,310.98	
ค่าจ้างเหมาบริการ	9 อัตรา	656,000													
จ้างเหมาปฏิบัติงานด้านประกอบอาหาร	2	144,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000					
จ้างเหมาปฏิบัติงานด้านคนสวน	1	72,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000					
จ้างเหมาปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	1	72,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000					
จ้างเหมาปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย	2	144,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000					
จ้างเหมาปฏิบัติงานด้านดูแลผู้สูงอายุ	2	144,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000					
จ้างเหมาปฏิบัติงานด้านผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์	1	80,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000					
ค่าวัสดุ		222,500													
วัสดุสำนักงาน		30,000	5,000		5,000		5,000		5,000		5,000		5,000		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000	5,000		5,000		5,000		5,000		5,000		5,000		
วัสดุการเกษตร		30,000		5,000		5,000		5,000		5,000		5,000		5,000	
วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์(ยาและเวชภัณฑ์)		12,500									12,500				

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์
กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
1.	งานการเงินและบัญชี	<p>1.ชี้แจงระเบียบการเบิกจ่ายและขั้นตอนการดำเนินงานเบิกจ่าย</p> <p>1.1 ได้รับแจ้งหนี้/เอกสารขอเบิกเงิน/ใบสำคัญ</p> <p>1.2 ตรวจสอบใบสำคัญ</p> <p>1.3 ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน</p> <p>1.4 ส่งเอกสารเพื่อลงนามอนุมัติ</p> <p>1.5 ถ่ายเอกสารการเบิกจ่าย</p> <p>1.6 ลงสมุดคุมการเบิกจ่าย</p> <p>1.7 ส่งเอกสารให้หน่วยเบิกทำการเบิกจ่าย</p> <p>1.8 ลงทะเบียนคุมงบประมาณ</p> <p>1.9 ทำเอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย</p> <p>1.10 ติดตามเอกสารการเบิกจ่าย/ติดตามใบเสร็จรับเงิน</p> <p>2. ตรวจสอบ เร่งรัด ติดตามผลการเบิกจ่ายในแต่ละไตรมาสและดำเนินงานตามระเบียบราชการ</p> <p>3. ตรวจสอบและควบคุมรายได้</p> <p>3.1 ออกใบเสร็จรับเงิน</p> <p>3.2 นำเงินฝากธนาคาร</p>	-	สง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน	นางสาวสิริรัตน์ ประกอบตระกูล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์

กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
	งานการเงินและบัญชี	3.3 จัดทำคุมทะเบียนใบเสร็จรับเงินเข้ารายได้ฝากคลังและรายได้แผ่นดิน 4. เบิกจ่ายเงินเดือนจ้างเหมาและค่าสาธารณูปโภค 5. รายงานผลการเบิกจ่ายประจำเดือน 6. รายงานการใช้พลังงานของหน่วยงานประจำเดือน 7. รวบรวมเอกสารการเบิกจ่าย จัดเก็บเข้าแฟ้มประจำเดือน 8. รายงานการใช้สมุดใบเสร็จรับเงิน ประจำปี รายงานภายในวันที่ 31 ตุลาคม ของปีถัดไป	-	สง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน	นางสาวสิริรัตน์ ประกอบตระกูล
2.	งานพัสดุ	1. ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 1.1 ติดต่องานกับผู้ว่าจ้าง/ร้านค้า เพื่อขอใบเสนอราคา 1.2 รายงานผู้มีอำนาจลงนาม	-	สง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน	นางสาวโสภา สหุณา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์
กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
	งานพัสดุ	1.3 จัดทำทะเบียนรับ-ส่งหนังสือ 1.4 ส่งเอกสารให้การเงินตรวจสอบ 5. จัดทำทะเบียนคุมการยืมครุภัณฑ์ 6. จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุและครุภัณฑ์ของสำนักงาน 7. ดูแลวัสดุ-อุปกรณ์เครื่องใช้ของสำนักงาน 8. ตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุประจำปี 9. จัดจำหน่ายวัสดุครุภัณฑ์ประจำปี 10. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	-	สนง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน	นางสาวโสภา สพุนาลู
3.	งานสารบรรณ	1. การลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือ 2. จัดคุมเลขทะเบียนภายใน-ภายนอก หน่วยงาน 3. ส่งเอกสารราชการทั้งภายในภายนอก หน่วยงาน 4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งภายในสำนักงาน 5. การแต่งตั้ง/โยกย้ายข้าราชการ 6. ลงนัดผู้บริหาร 7. ตรวจสอบอีเมลล์ของหน่วยงาน/กรม/ กระทรวง/จังหวัด 8. จัดทำเอกสารเสนออนุมัติผู้ว่าราชการ จังหวัด	-	สนง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน	นางกาญจนา แก้วพา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์

กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
	งานสารบรรณ	9. จัดทำวาระการประชุมประจำเดือนและสรุปรายงานการประชุม 10. ประสานรถเวรหน่วยงาน เพื่อนำส่งหนังสือหน่วยงานในสังกัด 11. จัดทำคำสั่งเวรวันหยุดราชการและดูแลทรัพย์สินทางราชการ 12. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	-	สนง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน	นางกาญจนา แก้วพา
4.	งานบุคลากร	1. จัดทำข้อมูลบุคลากร เช่น ประวัติข้าราชการและเจ้าหน้าที่และประวัติการฝึกอบรม 2. จัดทำทะเบียนวันลาของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ และรายงานวันลา 3. รายงานวันลาของข้าราชการ 4. จัดทำรายละเอียดการจ้างเหมาบุคคลภายนอกสัญญาจ้างของเจ้าหน้าที่ 5. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	-	สนง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน	นางสาววิสรา ชะบุณรัมย์

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์
กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
5.	งานอาคารสถานที่	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแผนการซ่อม 2. ดูแลซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา ถนนรอบบริเวณพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงาน 3. ตรวจสอบความพร้อมในการใช้งานของอุปกรณ์ต่างๆ 4. จัดเตรียมระบบเครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชุมของสำนักงาน 5. รายงานผลสิ่งที่เสียหาย ในการซ่อม 	-	สง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	ทุกสิ้นเดือน	นายชุตินงค์ วงศ์จันทร์
6.	งานขนส่งและยานพาหนะ	<ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผน ดูแล การใช้รถราชการ สนับสนุนการปฏิบัติงานของทุกๆกลุ่มงาน/ฝ่ายของสำนักงาน 2. ดูแล บำรุงรักษายานพาหนะทุกคันให้อยู่ในสภาพพร้อม สนับสนุนการปฏิบัติงานของทุกกลุ่ม/ฝ่าย 3. จัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ราชการให้เป็นปัจจุบันพร้อมกับการตรวจสอบ 4. ตรวจสอบสภาพรถต่อทะเบียนรถทุกคัน 5. รายงานผลการใช้รถและรายงานการซ่อมให้เป็นปัจจุบัน 	-	สง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	ทุกสิ้นเดือน	นายยุทธพร สุโพธิ์

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์

กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
7.	งานคนครัว	1. จัดทำรายการอาหารประจำวัน 2. ควบคุมการใช้อุปกรณ์ของโรงครัว 3. จัดเตรียมและดูแลรักษาความสะอาดให้เรียบร้อย 4. อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเลี้ยงอาหารผู้รับบริการ 5. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	-	สนง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	ทุกสิ้นเดือน	นางศิริรัตน์ หงส์สูงเนิน น.ส.ธิดารัตน์ ฝามะณี
8.	งานคนสวน	1. ดูแลการปรับภูมิทัศน์รอบบริเวณสำนักงาน เช่น การจัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งไม้ ต้นไม้ สนามหญ้า ฯลฯ 2. รายงานการปฏิบัติงาน 3. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	-	สนง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	ทุกสิ้นเดือน	นายสมเจตน์ สิ้นชัยยา
9.	งานรักษาความปลอดภัย	1. ดูแลความปลอดภัยโดยรอบของศูนย์ฯ 2. ตัดหญ้าบริเวณที่ได้รับมอบหมาย ตัดแต่งกิ่งไม้ ต้นไม้ 3. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	-	สนง.ศพส.บร	ศพส.บร	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	ทุกสิ้นเดือน	นายสุพันธ์ เบ็ญจะศิลป์ นายชัยยุทธ มโนปราณีต

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์
กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
10.	ผู้สูงวัยแจ่มใสในบ้านสีเขียว	<ol style="list-style-type: none"> 1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ 3. ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ 4. จัดหาอุปกรณ์ 5. เริ่มลงมือทำงานร่วมมือ 6. ถ่ายรูปการทำกิจกรรม 7. สรุปผล 8. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ 	-	ข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่	ศพส.บร	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	ทุกสิ้นเดือน	นางอัมพร ฤชาอุดม
11.	5 ส. พุฒพัฒนา	<ol style="list-style-type: none"> 1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ 3. ชี้แจงรายละเอียด 4. จัดหาอุปกรณ์ 5. เริ่มลงมือทำงาน/ถ่ายรูปการทำกิจกรรม 6. สรุปผล 7. รายงานให้ผู้บริหารทราบ 	-	ข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่	ศพส.บร	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	ทุกสิ้นเดือน	น.ส.โสภา สหุนาลุ

แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 ของ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์
กลุ่มงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการ	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
1	งานจัดสวัสดิการผู้สูงอายุในสถาบัน	<p>1.กระบวนการก่อนแรกรับ</p> <p>1.1 ประสานตรวจสอบข้อมูลจากหน่วยงานในพื้นที่</p> <p>1.2 ออกเยี่ยมบ้านประเมินและเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับบริการ</p> <p>1.3 เตรียมเอกสารและหลักฐานประกอบการเข้ารับบริการ</p> <p>2.กระบวนการแรกรับ</p> <p>2.1 ประเมินร่างกายเบื้องต้นและสำรวจทรัพย์สิน</p> <p>2.2 ประเมินการทำกิจวัตรประจำวัน</p> <p>2.3 ปฐมนิเทศแนะนำสถานที่ แนะนำบริการ กฎระเบียบ</p> <p>2.4 จัดทำทะเบียนประวัติผู้สูงอายุ</p> <p>2.5 ค้นหาความต้องการวาระท้ายชีวิต</p> <p>3.กระบวนการคุ้มครอง</p> <p>3.1 ประเมินผู้สูงอายุโยทิมสหวิชาชีพ</p> <p>3.2 จัดทำแผนการดูแลและช่วยเหลือผู้สูงอายุรายคน</p> <p>3.3 บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>3.4 จัดทำสรุปรูปการติดตามการให้บริการและการรับบริการทุก 6 เดือน</p> <p>3.5 ประสานให้เข้าถึงสิทธิการสังคมรายกรณี</p> <p>3.6 ดำเนินการและการจัดการรายกรณี</p> <p>4.กระบวนการส่งต่อครอบครัวและชุมชน</p> <p>4.1 ประเมินและเตรียมพร้อมและครอบครัว ชุมชน</p> <p>4.2 ประเมินและเตรียมผู้สูงอายุก่อนกลับสู่</p>	2,280,050	ผู้สูงอายุในศูนย์	ศพส.บ้านบุรีรัมย์	1 ปี	ทุกสิ้นเดือน/6 เดือน/1 ปี	กลุ่มงานการพัฒนาและสวัสดิการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการ	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		ครอบคลุมและชุมชน 4.3 ติดตามผลรายกรณี 5.กระบวนการระยะท้าย 5.1 ประสานครอบครัวผู้สูงอายุ 5.2 จัดการทรัพย์สินของผู้สูงอายุ 5.3 จัดการศพตามประเพณี						
2	งานสังคมสงเคราะห์	1.การติดต่อ รับเรื่องกลุ่มเป้าหมาย 2.การประเมิน วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับเพื่อระบุปัญหา 3.วางแผนกำหนดดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหา 4.ดำเนินการ ลงมือปฏิบัติตามแผน รวมถึงให้ทำปรึกษาช่วยเหลือ 5.การติดตามผล ตรวจสอบความก้าวหน้า 6. การประเมินผล กระทบต่อผู้รับบริการ 4.ปิดกรณี สรุปผล	-	ผู้สูงอายุในศูนย์	ศพส.บ้านบุรีรัมย์	1 ปี	ทุกสิ้นเดือน/6เดือน/1 ปี	กลุ่มงานการพัฒนาและสวัสดิการ
3	งานพยาบาล	1.การประเมินสุขภาพ 2.การวางแผนการดูแล 3.ดำเนินการตามแผน 4.การติดตามและประเมินผล 5.การส่งเสริมสุขภาพ 6.การจัดสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม 4.สรุปผลการดำเนินงาน	-	ผู้สูงอายุในศูนย์	ศพส.บ้านบุรีรัมย์	1 ปี	ทุกสิ้นเดือน/6เดือน/1 ปี	กลุ่มงานการพัฒนาและสวัสดิการ
4	งานฟื้นฟูผู้สูงอายุ	1.การประเมินสุขภาพเบื้องต้น -การตรวจร่างกายและจิตใจ -การประเมินทางโภชนาการ -การประเมินสภาพแวดล้อม	-	ผู้สูงอายุในศูนย์	ศพส.บ้านบุรีรัมย์	1 ปี	ทุกสิ้นเดือน/6เดือน/1 ปี	กลุ่มงานการพัฒนาและสวัสดิการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการ	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		2.การวางแผนการฟื้นฟู -การตั้งเป้าหมาย กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน -การจัดทำแผนการฟื้นฟู 3.การดำเนินการฟื้นฟู -การฟื้นฟูทางกายภาพ -การฟื้นฟูทางจิตใจ -การฟื้นฟูทางโภชนาการ -การฟื้นฟูทางสังคม 4.การติดตามและปรับแผน -การประเมินความก้าวหน้า -การปรับแผน 5.การให้คำปรึกษาและสนับสนุน -การให้คำปรึกษาแก่ครอบครัว -การให้กำลังใจ						
5	งานอาชีพะบำบัด	1.ประเมินภาวะทางกายและจิตใจของผู้สูงอายุเพื่อวินิจฉัยความต้องการผู้สูงอายุ 2.การวางแผนการบำบัด กำหนดแผนที่เหมาะสมเพื่อฝึกทักษะในชีวิตประจำวัน 3.การดำเนินการบำบัด เช่นการเครื่องมือนวัตกรรมช่วยเหลือ 4.การติดตามและประเมินผล		ผู้สูงอายุในศูนย์	ศพส.บ้านบุรีรัมย์	1 ปี	ทุกสิ้นเดือน/6เดือน/1ปี	กลุ่มงานการพัฒนาและสวัสดิการ
6	โครงการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบาง	1.วางแผนการปรับห้องศูนย์เรียนรู้ฯ 2.ปรับปรุง/ทบทวนห้องศูนย์เรียนรู้ 3.ประชาสัมพันธ์ 4.ดำเนินการตามแผน	-	ผส.	ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	1 ปี	ทุกสิ้นเดือน	กลุ่มงานการพัฒนาและสวัสดิการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการ	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		5.สรุปผลการดำเนินงาน						

แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 ของ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์
 กลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการ	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงาน ผล	ผู้รับผิดชอบ
1	ศูนย์การเรียนรู้ด้านผู้สูงอายุ	1.ปรับปรุงทัศน และจัดรูปแบบห้องศูนย์เรียนรู้ฯ ให้มีความสะอาด เรียบร้อยอยู่เสมอ 2.ปรับปรุง/ทบทวนห้องศูนย์เรียนรู้ 3. ห้องข่าวแลกเปลี่ยนเรียนรู้ออนไลน์ ศพส.On AIR กับเครือข่ายด้านผู้สูงอายุ 4.ประชาสัมพันธ์ 5.ดำเนินการตามแผน 6.สรุปผลการดำเนินงาน	-	ผส. ชมรมผู้สูงอายุ ภาควิชาเครือข่าย ด้านผู้สูงอายุ	ศพส.บ้านบุรีรัมย์	1 ปี	ทุกสิ้นเดือน	- กลุ่มงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการ - กลุ่มงานนโยบายฯ
2	ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านผู้สูงอายุ	1.รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุ 2.ประสานงานกับ กอง กยผ. เพื่ออัปเดตข้อมูลที่เกี่ยวข้อง 3.ดำเนินการตามแผน 4.สรุปผลการดำเนินงาน	-	จำนวนผู้สูงอายุ เครือข่าย อปท โรงเรียน ผส. ศพอส.	ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	1 ปี	ทุกสิ้นเดือน	กลุ่มงานนโยบายฯ
3	งานประชาสัมพันธ์	1.วางแผนการออกแบบ/รูปแบบการประชาสัมพันธ์ 2.ประชุม/วางแผนคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายในการประชาสัมพันธ์ 3.ดำเนินการตามแผน 4.สรุปผลการดำเนินงาน	-	ผส. ชมรมผู้สูงอายุ ภาควิชาเครือข่าย ด้านผู้สูงอายุ	ศพส.บ้านบุรีรัมย์	1 ปี	ทุกสิ้นเดือน	กลุ่มงานนโยบายฯ
4	การจัดการความรู้ KM เรื่อง “เสริมพลังใจ สูงวัย สร้างสุข”	1.ศึกษาข้อมูลความเป็นชีวิตความเป็นอยู่ สภาพแวดล้อม บริบท ของผู้สูงอายุใน ศพส. บ้านบุรีรัมย์ 2.จัดตั้งคณะทำงาน โดยให้ผู้สูงอายุมีส่วนร่วม พร้อมทั้งบูรณาการกับภาคส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กรม	6,500	ผู้สูงอายุที่อยู่ในความดูแลของ ศพส.บ้านบุรีรัมย์ และข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ ศพส.	ศพส.บ้านบุรีรัมย์	1 ปี	สิ้นปี	ทุกกลุ่มงาน โดยมี กลุ่มงานนโยบายฯ เป็นเจ้าภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการ	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		<p>สุขภาพจิต โรงพยาบาล ศูนย์บริการสาธารณสุข องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เครือข่าย CSR จังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>3.นำข้อมูลการคัดกรองผู้สูงอายุซึ่งจำแนกเป็น กลุ่มติดสังคม ติดบ้าน ติดเตียง มาวางแผนเพื่อ เสริมสร้างพลังใจ และเสริมสร้างความสุข 5 มิติ</p> <p>4.ประชุมเตรียมการดำเนินงาน</p> <p>5. ดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เช่น การระดมสมอง จากคณะทำงาน เอกสาร/องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>6.การอบรมพัฒนาทักษะบุคลากร และ Coaching การดำเนินกิจกรรมเสริมพลังใจ และ การสร้างสุข</p> <p>7. ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>8. สรุปผลการดำเนินงานและถอดบทเรียน</p>		บ้านบุรีรัมย์				
5	งานตรวจราชการ	<p>1.ประสานงานร่วมกับหน่วยงาน one home</p> <p>2.ประชุมวางแผนรูปแบบการขับเคลื่อนตาม แผนการตรวจราชการ กระทรวง พม.</p> <p>3 กรอกข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องในระบบการ ตรวจราชการ กระทรวง พม.</p> <p>4.ดำเนินการตามแผน</p> <p>5.สรุปผลการดำเนินงาน</p>	-	หน่วยงาน one home	จังหวัดบุรีรัมย์	3 ครั้ง/1 ปี	6 เดือนครั้ง 2 ครั้ง/ ปี	- ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป และ - กลุ่มงาน นโยบายฯ
6	ออกหน่วยเคลื่อนที่	<p>1.ประสานงานร่วมกับจังหวัดตารางออกหน่วย เคลื่อนที่</p> <p>2.ประชุมวางแผนรูปแบบการออกหน่วย เคลื่อนที่</p> <p>3.ดำเนินการตามแผน</p> <p>4.สรุปผลการดำเนินงาน</p>	-	ประชาชนทั่วไป	จังหวัดบุรีรัมย์	1 ปี 12 ครั้ง	ทุกสิ้นเดือน	กลุ่มงานนโยบาย ฯ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการ	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
7	โครงการพัฒนาระบบดูแลและคุ้มครองผู้สูงอายุ (ขับเคลื่อนการดำเนินงานอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (เชี่ยวชาญด้านผู้สูงอายุ))	1.การวางแผนคัดเลือกพื้นที่ 2.การอบรมและพัฒนาทักษะและฝึกปฏิบัติ 3.สร้างเครือข่ายกลุ่ม อพม.(เชี่ยวชาญด้านผู้สูงอายุ) 4.ติดตามการให้บริการและการช่วยเหลือหลังจากฝึกอบรม 5.ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนผู้สนใจทั่วไปมาร่วมเป็นอาสาสมัคร 6. ยกย่อง เชิดชูเกียรติ อพม. (เชี่ยวชาญด้านผู้สูงอายุ) ดีเด่น ประจำปี 2567 7.สรุปผลการดำเนินงาน	43,000 .-	ศพอส. โรงเรียน ผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุ อาสาสมัคร และ ผู้สนใจทั่วไป จำนวน 60 คน	ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	1 ปี	สิ้นปี	กลุ่มงานนโยบาย ๑
8	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพ เครือข่ายด้านผู้สูงอายุ “วัยไฟแรงแห่งอายุ ต่อยอดพลัง Soft Power สู่มือประกอบการดิจิทัล	1.การสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการเครือข่าย 2.วางแผนโครงการ กำหนดกลุ่มเป้าหมาย และออกแบบกิจกรรม 3.ดำเนินการจัดกิจกรรม 4.การติดตามและประเมินผลกิจกรรม 5.การปรับปรุงและขยายผลของเครือข่าย 6.รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	62,246	ศพอส. โรงเรียน ผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุ จำนวน 50 คน 25 เครือข่าย	ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	1 ปี	สิ้นปี	กลุ่มงานนโยบาย ๑
9	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพเครือข่าย “ดิจิทัลกับการสื่อสารงานผู้สูงอายุ”	1.การสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการเครือข่าย 2.วางแผนโครงการ กำหนดกลุ่มเป้าหมาย และออกแบบกิจกรรม 3.ดำเนินการจัดกิจกรรม 4.การติดตามและประเมินผลกิจกรรม	21,292	ศพอส. โรงเรียน ผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุ จำนวน 115 คน	ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ 2 พื้นที่	1 ปี	สิ้นปี	กลุ่มงานนโยบาย ๑

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการ	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		5.การปรับปรุงและขยายผลของเครือข่าย 6.รายงานสรุปผลการดำเนินงาน						
10	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ต่อ ยอด Soft Power และส่งเสริมการมีอาชีพ ผู้สูงอายุ	1.การสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการเครือข่าย 2.วางแผนโครงการ กำหนดกลุ่มเป้าหมาย และ ออกแบบกิจกรรม 3.ดำเนินการจัดกิจกรรม 4.การติดตามและประเมินผลกิจกรรม 5.รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	13,860	โรงเรียน ผู้สูงอายุที่มี ผลិតภัณฑ์โดดเด่น ในพื้นที่ที่ รับผิดชอบใน จังหวัดบุรีรัมย์ 1 พื้นที่	กรุงเทพมหานคร	1 ปี	สิ้นปี	กลุ่มงานนโยบาย ฯ
12	ขับเคลื่อนการจัดตั้ง โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ใน ชุมชน ที่เป็นพื้นที่ตั้ง ของ ศพส. (ทม.ชุมเห็ด)	1. ร่วมกับ พมจ. ดำเนินการทบทวนและ ตรวจสอบทะเบียนโรงเรียนผู้สูงอายุในจังหวัดที่ รับผิดชอบ 2. ประสานพื้นที่ หรือประเด็นการขับเคลื่อน โรงเรียนผู้สูงอายุในพื้นที่ 3. วางแผนออกแบบการขับเคลื่อนโรงเรียน ผู้สูงอายุร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เครือข่ายชมรมผู้สูงอายุ หน่วยงาน องค์กรด้าน ผู้สูงอายุในพื้นที่ 4. ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงาน แต่งตั้ง คณะทำงาน 5. จัดทำหลักสูตร 6. จัดทำปฏิทินการเรียนการสอน 7. ดำเนินการเรียนการสอนตามปฏิทินที่กำหนด 8. ถอดบทเรียน สรุปผลการดำเนินงาน		ผู้สูงอายุในเขต เทศบาลเมือง ชุมเห็ด จ.บุรีรัมย์ จำนวน 50 คน	พื้นที่ในเขต เทศบาลเมือง ชุมเห็ด จ.บุรีรัมย์	1 ปี	สิ้นปี	กลุ่มงานนโยบาย ฯ
13	โครงการเสริมสร้างกลไก	1. ร่วมกับ พมจ. ดำเนินการทบทวนและ	50,000	ศพส.	ในเขตพื้นที่	1 ปี	สิ้นปี	กลุ่มงานนโยบาย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการ	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงาน ผล	ผู้รับผิดชอบ
	การพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน (ขยายผลโรงเรียนผู้สูงอายุ ใน ศพอส. และชุมชน)	ตรวจสอบทะเบียนโรงเรียนผู้สูงอายุในจังหวัดที่รับผิดชอบ 2. ร่วมกับ พมจ. ขับเคลื่อนการขยายผล/จัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุในระดับตำบล (1 ตำบล 1 โรงเรียน) 3. ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ 5 มิติ และฝึกอบรมหลักสูตร “สูงวัยรู้ทันสื่อ” 4. ส่งเสริมให้ ศพอส. จัดกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ และยกระดับโรงเรียนผู้สูงอายุ เป็นศพอส. แบบไม่ของบลงทุน 5. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมแบบสอบถามความพึงพอใจ และขยายผลการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุในระดับตำบลตามแบบฟอร์มที่กำหนด		โรงเรียนผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุ จำนวน 50 คน	รับผิดชอบ			ฯ
14	โครงการเสริมสร้างกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน (กิจกรรมสูงวัยสร้างรายได้ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม)	1. จัดทำแผนโครงการและจัดหาวิทยากร ในหัวข้อ “สูงวัยสร้างรายได้ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม” 2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการหรืออบรมให้ความรู้เรื่อง ผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อผู้สูงอายุ การส่งเสริม BCG การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อการสร้างอาชีพสร้างรายได้ให้กับผู้สูงอายุ และเครือข่ายด้านผู้สูงอายุ 3. จัดหาวิทยากรจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่ออบรมให้แก่คณะกรรมการบริหารและสมาชิก ศพอส. 4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยเชิญสมาชิก ศพอส. ผู้สูงอายุที่มีการผลิตสินค้า หรือผู้สนใจ	50,000	ศพอส. โรงเรียนผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุ จำนวน 50 คน	ในเขตพื้นที่ รับผิดชอบ	1 ปี	สิ้นปี	กลุ่มงานนโยบาย ฯ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รูปแบบ/วิธีการ	งบประมาณ	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงาน ผล	ผู้รับผิดชอบ
		5.ติดตาม ประเมินผล 6. รายงานผลการดำเนินงาน						
15	โครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของ ผู้สูงอายุให้เหมาะสม และปลอดภัย(ซ่อมบ้าน ผู้สูงอายุ)	1.ศพส. ประชาสัมพันธ์ ประชุมชี้แจง โครงการฯ แก่เจ้าหน้าที่หน่วยงาน บริการใน พื้นที่ และประชาชนในพื้นที่ 2.ผู้สูงอายุ บุคคลที่เกี่ยวข้อง บุคคลใดที่ ประสงค์ขอรับฯ ยื่นคำ ขอ 3.ศพส./หน่วยงานบริการในพื้นที่ พิจารณา คัดเลือกบ้านผู้สูงอายุ โดยวิธีการประชาคม ของพื้นที่ 4.หน่วยงานบริการในพื้นที่ จัดส่งรายชื่อ ผู้สูงอายุที่ผ่านการพิจารณาพร้อม หลักฐาน ของผู้สูงอายุให้กับ ศพส 5 ศพส. ดำ เนินการตรวจสอบ คุณสมบัติและ หลักฐานให้ครบถ้วน พร้อมนำ เสนอผู้มีอำ นาจเพื่อพิจารณาอนุมัติ และแจ้งผลการอนุมัติ บ้านผู้สูงอายุ ให้หน่วยงานบริการในพื้นที่ 6 ศพส. สนับสนุนงบประมาณให้หน่วยงานใน พื้นที่โดยจ่ายเงิน ตามระเบียบราชการ โดย จัดทำ บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน และ หน่วยงานบริการในพื้นที่ออกใบเสร็จรับเงินให้ ศพส. 7 หน่วยงานบริการในพื้นที่ ดำเนินการจัดซื้อ	3,200,000	ผู้สูงอายุที่มี ฐานะยากจน และประสบ ปัญหาความ เดือดร้อนด้านที่ อยู่อาศัย จำนวน 80 หลัง ขึ้นไป	ในเขตพื้นที่ รับผิดชอบ	1 ปี	สิ้นปี	กลุ่มงานนโยบาย ฯ

ส่วนที่ 3

อนุมัติหลักการ



รับที่ ร้องอธิบดี 2594 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านผู้สูงอายุ
 วันที่ 2 ต.ค. 2566 รับที่ 503
 วันที่ 2 ต.ค. 2566 เวลา

กลุ่มการคลังและพัสดุ
 รับที่ 1594
 วันที่ 2 ต.ค. 2566
 เวลา 16.01

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ โทร. 310

ที่ กยผ./2804 วันที่ 2 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติหลักการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ของกองส่งเสริมสวัสดิการและ
 คุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

เรียน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 หมวด 2 แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อ 8 หน่วยรับงบประมาณจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผู้กพันงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย และเพื่อใช้ในการกำกับดูแล และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ โดยแผนดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความเชื่อมโยงเป้าหมายการปฏิบัติราชการของหน่วยรับงบประมาณ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ โดยมีเป้าหมาย ตัวชี้วัด รายการและวงเงินงบประมาณ ที่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐสภา เพื่อแสดงถึงผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ 1 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำหรับงบประมาณรายจ่าย บุรณาการ ข้อ 12 ให้หน่วยรับงบประมาณที่มีงบประมาณรายจ่ายบุรณาการ จัดทำแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามแผนบุรณาการ ผลผลิต โครงการที่ได้รับงบประมาณ โดยแผนดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความเชื่อมโยงเป้าหมายการปฏิบัติราชการของหน่วยรับงบประมาณ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ โดยมีเป้าหมาย ตัวชี้วัด รายการและวงเงินงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐสภา เพื่อแสดงถึงผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ (ตามเอกสารแนบ 1)

1.2 หนังสือสำนักงบประมาณ ค่วนที่สุด ที่ นร 0702/ว152 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2566 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน แจ้งพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จะประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ 1 ตุลาคม 2566 อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งกรณีดังกล่าวรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 141 บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 มาตรา 12 บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด โดยนายกรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด และผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผู้กพันตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป (ตามเอกสารแนบ 2)

2. ข้อเท็จจริง...

2. ข้อเท็จจริง

2.1 หนังสือสำนักงบประมาณ ส่วนที่สุด ที่ นร 0712/17292 ลงวันที่ 26 กันยายน 2566 สำนักงบประมาณเห็นชอบให้กรมกิจการผู้สูงอายุดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 6 แผนงาน วงเงินงบประมาณ 567,550,100 บาท (ห้าร้อยหกสิบเจ็ดล้านห้าแสนห้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตามที่ขอทำความตกลงไปได้ (ตามเอกสารแนบ 3)

2.2 หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0701/93 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2566 สำนักงบประมาณส่งไปจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของกรมกิจการผู้สูงอายุ งวดที่ 1 ปีงบประมาณ 2566 ไปพลางก่อน เป็นเงินทั้งสิ้น 404,590,100 บาท (สี่ร้อยสี่ล้านห้าแสนเก้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) (ตามเอกสารแนบ 4)

3. ข้อพิจารณา

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน พิจารณาแล้ว เห็นควรขออนุมัติหลักการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ของกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ จำนวน 2 แผนงาน เป็นเงินทั้งสิ้น 291,589,700 บาท (สองร้อยเก้าสิบแปดล้านห้าแสนแปดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) (ตามเอกสารแนบ 5) ประกอบด้วย

3.1 แผนงานยุทธศาสตร์มาตรการแบบเจาะจงกลุ่มเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะกลุ่ม
ผลผลิต : โครงการส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเข้าถึงหลักประกันทางสังคม กิจกรรมหลักที่ 2 ส่งเสริมการเข้าถึงหลักประกันทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ เป็นเงินทั้งสิ้น 284,529,600 บาท (สองร้อยแปดสิบสี่ล้านห้าแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

3.1.1 โครงการให้บริการสงเคราะห์ผู้สูงอายุในภาวะยากลำบาก เป็นเงิน 24,999,000 บาท (ยี่สิบสี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

3.1.2 โครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี เป็นเงิน 224,664,000 บาท (สองร้อยยี่สิบสี่ล้านหกแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

3.1.3 โครงการสนับสนุนศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ เป็นเงิน 34,536,600 บาท (สามสิบสี่ล้านห้าแสนสามหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

3.1.4 งบบริหารจัดการกอง สดส. เป็นเงิน 330,000 บาท (สามแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

3.2 แผนงานบูรณาการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย เป็นเงินทั้งสิ้น 7,060,100 บาท (เจ็ดล้านหกหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

3.2.1 ผลผลิตที่ 2 : โครงการพัฒนาระบบการคุ้มครองทางสังคมของผู้สูงอายุ กิจกรรมหลักที่ 1 ระบบดูแลและคุ้มครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ โครงการพัฒนาระบบการดูแลและคุ้มครองผู้สูงอายุ เป็นเงินทั้งสิ้น 4,319,800 บาท (สี่ล้านสามแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

3.2.2 ผลผลิตที่ 3 : โครงการปรับปรุงที่อยู่อาศัยและสถานที่สาธารณะที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุและทุกวัย เป็นเงินทั้งสิ้น 2,740,300 บาท (สองล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นสามร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

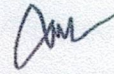
3.2.2.1 กิจกรรม...

3.2.2.1 กิจกรรมหลักที่ 1 การปรับปรุงที่อยู่อาศัยให้เหมาะสมและปลอดภัย
โครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย เป็นเงินทั้งสิ้น
2,232,700 บาท (สองล้านสองแสนสามหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

3.2.2.2 กิจกรรมหลักที่ 2 การปรับปรุงสถานที่สาธารณะให้เหมาะสมและ
ปลอดภัย โครงการเสริมสร้างชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ เป็นเงินทั้งสิ้น 507,600 บาท (ห้าแสนเจ็ดพันหกร้อย
บาทถ้วน)

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหลักการ ตามข้อ 3 หากเห็นชอบขอได้โปรด
ลงนามในโครงการดังกล่าว ที่แนบมาพร้อมนี้



(นางสาวพรนิภา อ่อนเกิด)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน



รับที่ 484
วันที่ 2 ต.ค. 2566
เวลา.....

กลุ่มการคลังและพัสดุ
รับที่ 4532
วันที่ 2 ต.ค. 2566
เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มแผนงานและงบประมาณ โทร. 310

ที่ กยผ./ 2805

วันที่ 2 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติหลักการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ของกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ
รองอธิบดี

เรียน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

รับที่ 2390
วันที่ 2 ต.ค. 2566
เวลา.....

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 หมวด 2 แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อ 8 หน่วยรับงบประมาณจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผู้กพันงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย และเพื่อใช้ในการกำกับดูแล และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ โดยแผนดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความเชื่อมโยงเป้าหมายการปฏิบัติราชการของหน่วยรับงบประมาณ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ โดยมีเป้าหมาย ตัวชี้วัด รายการและวงเงินงบประมาณ ที่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐสภา เพื่อแสดงถึงผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ 1 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ข้อ 12 ให้หน่วยรับงบประมาณที่มีงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามแผนบูรณาการ ผลผลิต โครงการที่ได้รับงบประมาณ โดยแผนดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความเชื่อมโยงเป้าหมายการปฏิบัติราชการของหน่วยรับงบประมาณ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ โดยมีเป้าหมาย ตัวชี้วัด รายการและวงเงินงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐสภา เพื่อแสดงถึงผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ (ตามเอกสารแนบ 1)

1.2 หนังสือสำนักงบประมาณ ค่วนที่สุด ที่ นร 0702/ว152 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2566 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน แจ้งพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จะประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ 1 ตุลาคม 2566 อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งกรณีดังกล่าวรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 141 บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 มาตรา 12 บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด โดยนายกรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด และผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผู้กพันตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป (ตามเอกสารแนบ 2)

2. ข้อเท็จจริง...

เรียน อธิบดี ผส.

อธิบดี
รับที่..... 2723
วันที่..... 2 ต.ค. 2566
เวลา..... น.

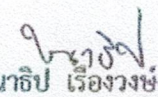
ตามหนังสือ ที่ กยพ./2805 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2566
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ขออนุมัติหลักการโครงการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ของกองส่งเสริมศักยภาพ
ผู้สูงอายุ ภายในวงเงิน 19,556,500 บาท (สิบเก้าล้านห้าแสน
ห้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

สำนักงานเลขาธิการกรม ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควร
อนุมัติหลักการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน
ของกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ ภายในวงเงิน 19,556,500 บาท
(สิบเก้าล้านห้าแสนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

1. โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย เป็นเงิน
1,635,500 บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)
2. โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุ
ในชุมชน เป็นเงิน 3,999,000 บาท (สามล้านเก้าแสนเก้าหมื่น
เก้าพันบาทถ้วน)
3. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ
เป็นเงิน 2,312,400 บาท (สองล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสองพัน
สี่ร้อยบาทถ้วน)
4. งบประมาณจัดการ สศส. เป็นเงิน 330,000 บาท (สามแสน
สามหมื่นบาทถ้วน)
5. โครงการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพเครือข่าย
ด้านผู้สูงอายุ เป็นเงิน 2,840,700 บาท (สองล้านแปดแสนสี่หมื่น
เจ็ดร้อยบาทถ้วน)
6. โครงการส่งเสริมภาคีเครือข่ายเตรียมความพร้อมรองรับ
สังคมสูงอายุอย่างมีคุณภาพ เป็นเงิน 2,647,300 บาท (สองล้าน
หกแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)
7. โครงการเสริมสร้างกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน
เป็นเงิน 5,791,600 บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นหนึ่งพัน
หกร้อยบาทถ้วน)

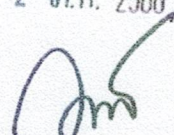
โดยปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ
พ.ศ. 2562

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหลักการ


(นายชนาธิป เรืองวงษ์งาม)

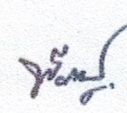
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

- 2 ต.ค. 2566


(นางสาววารารณ์ เรืองอัญญ)

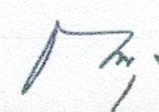
ผู้อำนวยการกลุ่มการคลังและพัสดุ

- 2 ต.ค. 2566


(นางสาวปิรญา นพรัตน์)

เลขาธิการกรม

- 2 ต.ค. 2566


(นางสาวกอบกุล กวงษ์ชวน)

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านผู้สูงอายุ

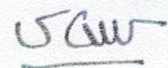
- 2 ต.ค. 2566


(นางพรนิภา มาลีรังสี)

รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

- 2 ต.ค. 2566

อนุมัติในหลักการ
ดำเนินการตามระเบียบ



(นางสาวรมรุ้ง วรรีต)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

- 2 ต.ค. 2566

2. ข้อเท็จจริง

2.1 หนังสือสำนักงบประมาณ ค่วนที่สุด ที่ นร 0712/17292 ลงวันที่ 26 กันยายน 2566 สำนักงบประมาณเห็นชอบให้กรมกิจการผู้สูงอายุดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 6 แผนงาน วงเงินงบประมาณ 567,550,100 บาท (ห้าร้อยหกสิบเจ็ดล้านห้าแสนห้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตามที่ขอทำความตกลงไปได้ (ตามเอกสารแนบ 3)

2.2 หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0701/93 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2566 สำนักงบประมาณส่งใบจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของกรมกิจการผู้สูงอายุ งวดที่ 1พ ปีงบประมาณ 2566 ไปพลางก่อน เป็นเงินทั้งสิ้น 404,590,100 บาท (สี่ร้อยสี่ล้านห้าแสนเก้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) (ตามเอกสารแนบ 4)

3. ข้อพิจารณา

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน พิจารณาแล้ว เห็นควรขออนุมัติหลักการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ของกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ จำนวน 3 แผนงาน เป็นเงินทั้งสิ้น 19,556,500 บาท (สิบเก้าล้านห้าแสนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) (ตามเอกสารแนบ 5) ประกอบด้วย

3.1 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing) กิจกรรมหลัก การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เป็นเงินทั้งสิ้น 8,276,900 บาท (แปดล้านสองแสนเจ็ดหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

3.1.1 โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย เป็นเงิน 1,635,500 บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

3.1.2 โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน เป็นเงิน 3,999,000 บาท (สามล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

3.1.3 โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ เป็นเงิน 2,312,400 บาท (สองล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

3.1.4 งบประมาณบริหารจัดการ สศส. เป็นเงิน 330,000 บาท (สามแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

3.2 แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม ผลผลิต : โครงการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านผู้สูงอายุ กิจกรรมหลัก การพัฒนาศักยภาพเครือข่าย โครงการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านผู้สูงอายุ เป็นเงินทั้งสิ้น 2,840,700 บาท (สองล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

3.3 แผนงานบูรณาการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย เป็นเงินทั้งสิ้น 8,438,900 บาท (แปดล้านสี่แสนสามหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

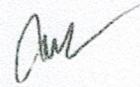
3.3.1 ผลผลิตที่ 1 : โครงการเสริมสร้างพัฒนากลไกเครือข่ายสร้างความมั่นคงเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ กิจกรรมหลัก การเสริมสร้างและพัฒนากลไกเพื่อรองรับการเข้าสู่สังคมสูงวัย โครงการส่งเสริมภาคีเครือข่ายเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ เป็นเงิน 2,647,300 บาท (สองล้านหกแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

3.3.2 ผลผลิต...

3.3.2 ผลผลิตที่ 2 : โครงการพัฒนาระบบการคุ้มครองทางสังคมของผู้สูงอายุ
กิจกรรมหลักที่ 2 การเสริมสร้างกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน โครงการเสริมสร้างกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุ
ในชุมชน เป็นเงิน 5,791,600 บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหลักการ ตามข้อ 3 หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม
ในโครงการดังกล่าว ที่แนบมาพร้อมนี้



(นางสาวพรนิภา อ่อนเกิด)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

แบบฟอร์มการจัดทำโครงการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

หน่วยงาน : กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ
 แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing)
 กิจกรรมหลัก : การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ

1.ชื่อโครงการ โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย

1.1 ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวนาตยา แจ็งอุบล

โทรศัพท์ 0 2642 4339 ต่อ 303 โทรสาร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่ 09 6415 3951

E-mail : potential_support@dop.mail.go.th

1.2 ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวสรัญญา รุ่งขวัญจิตต์

โทรศัพท์ 0 2642 4339 ต่อ 303 โทรสาร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่ 09 8015 1569

E-mail : potential_support@dop.mail.go.th

2.ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

<input checked="" type="checkbox"/> แผนแม่บทที่ 11 การพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต เป้าหมาย : คนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพ ได้รับการพัฒนาอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา และคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต	<input type="checkbox"/> แผนแม่บทที่ 15 พลังทางสังคม เป้าหมาย : ประเทศไทยมีความเท่าเทียมและเสมอภาคในสังคม
<input type="checkbox"/> แผนแม่บทที่ 17 ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม เป้าหมาย : คนไทยทุกคนได้รับการคุ้มครองและมีหลักประกันทางสังคมมากขึ้น	<input type="checkbox"/> แผนแม่บทที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ เป้าหมาย : บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

3. ความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ

<input type="checkbox"/> แผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ประเด็นการปฏิรูป : บริการภาครัฐ สะดวกรวดเร็ว และตอบโจทย์ชีวิตประชาชน ประเด็นย่อย : ยกระดับการให้บริการประชาชนสู่การบริการที่เร็วขึ้น ง่ายขึ้นและถูกลง	<input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิรูปประเทศด้านสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ประเด็นการปฏิรูป : การมีส่วนร่วม การเรียนรู้ การรับรู้และการส่งเสริมกิจกรรมทางสังคม ประเด็นย่อย : การสร้างพลังสร้างสรรค์ <input type="checkbox"/> ประเด็นการปฏิรูป : การปฏิรูปการออม สวัสดิการ และการลงทุนเพื่อสังคม ประเด็นย่อย : ปรับปรุงกฎหมาย ระบบสวัสดิการที่มืออยู่/ลดการให้สวัสดิการระบบปิดเป็นระบบเปิดมากขึ้น
--	--

4. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

<input type="checkbox"/> หมายเหตุที่ 9 ความยากจนข้ามรุ่นและความคุ้มครองทางสังคม เป้าหมาย : คนไทยทุกช่วงวัยได้รับความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต	<input checked="" type="checkbox"/> หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต <input checked="" type="checkbox"/> เป้าหมาย : การพัฒนาคนสำหรับยุคใหม่ <input type="checkbox"/> เป้าหมาย : การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม
<input type="checkbox"/> หมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน <input type="checkbox"/> เป้าหมาย : ยกระดับคุณภาพและการเข้าถึงบริการภาครัฐ <input type="checkbox"/> เป้าหมาย : พัฒนาภาครัฐให้มีสมรรถนะสูงและคล่องตัว	

5. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/มติคณะรัฐมนตรี/นโยบาย รว.พ.ม.

<input checked="" type="checkbox"/> นโยบายรัฐบาล	นโยบายหลัก : การปฏิรูปการเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย นโยบายเร่งด่วน : การเตรียมคนสู่ศตวรรษที่ 21
<input type="checkbox"/> มติคณะรัฐมนตรี	
<input checked="" type="checkbox"/> นโยบาย รว.พ.ม.	นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีนโยบายขับเคลื่อนงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน ให้มีการแปลงแผนสู่การปฏิบัติและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

6. ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2566

<input checked="" type="checkbox"/> 1. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน 1.1 การพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : คนในสังคมทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น 1.2 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : คนไทยมีศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทยที่งดงาม รวมทั้งมีจิตสำนึกที่ติดต่อสังคมส่วนรวม มีค่านิยมที่พึงประสงค์โดยเฉพาะความพอเพียง การมีวินัย สุจริต 1.3 การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทยให้อึดต่อการพัฒนาคน : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : คนไทยมีครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง มีศักยภาพ มีสัมพันธภาพที่ดี สามารถทำบทบาทหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม สมาชิกในครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งทาง	<input type="checkbox"/> 2. ยุทธศาสตร์ด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำและสร้างการเติบโตจากภายใน <input type="checkbox"/> 2.1 การสร้างความมั่นคงและลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : 1) เด็กและเยาวชน สตรี คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 2) ประชากรทุกกลุ่ม ทุกวัยได้รับบริการทางสังคม และการคุ้มครองทางสังคมที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และเป็นธรรม 3) ประชาชนมีความสุข ดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ สามารถบริหารจัดการตนเองที่นำไปสู่การพึ่งพาตนเองได้อย่างมั่นคง สมดุล และยั่งยืน 4) ราษฎรผู้ยากไร้มีที่ดินทำกินในที่ดินของรัฐถูกต้องตามกฎหมาย ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อสร้างรายได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
--	---

<p>ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา คุณธรรม จริยธรรม มีจิต สาธารณะ และค่านิยมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีภูมิคุ้มกัน และสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้ดี</p>	<p><input type="checkbox"/> 2.2 การสร้างสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อ ต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : สภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมและเอื้อต่อการดำรงชีวิต ของคนทุกกลุ่มในสังคม เพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ</p> <p><input type="checkbox"/> 2.3 การสร้างความเสมอภาคเพื่อรองรับสังคม ผู้สูงอายุ : เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : ผู้สูงอายุมีความ มั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคมผู้สูงอายุมีสุขภาวะที่ดี</p> <p><input type="checkbox"/> 2.4 การพัฒนาพื้นที่ระดับภาคด้านการแก้ไข ปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ : เป้าหมายเชิง ยุทธศาสตร์ : ผู้สูงอายุพึ่งพาตนเองได้และมีคุณภาพชีวิต ดีขึ้น : จุดเน้นการพัฒนาภาคเหนือ : ส่งเสริมการพัฒนาระบบ การดูแลผู้สูงอายุ รองรับการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่ สังคมผู้สูงอายุของภาคเหนือที่เร็วกว่าระดับประเทศ 10 ปี (ส่งเสริมการสร้างรายได้ การมีงานทำ พัฒนาระบบ Long Term Care สำหรับผู้สูงอายุภาวะพึ่งพิง สร้าง ความเข้มแข็งสถาบันครอบครัวและชุมชน)</p>
---	--

7. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พม. ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

<p><input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ระบบสวัสดิการสังคมที่ สมบูรณ์ แผนงาน : เรื่องที่ 1 พัฒนาศักยภาพคนและสร้างความ เข้มแข็งของสถาบันครอบครัวอย่างยั่งยืน</p>	<p><input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ประชาชนมีศักยภาพและ พึ่งตนเองได้ แผนงาน : เรื่องที่ 2 สร้างโอกาสและยกระดับ การคุ้มครองทางสังคมสำหรับคนทุกช่วงวัย เป้าหมาย : ประชาชนทุกช่วงวัยได้รับการคุ้มครอง ทางสังคมที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต</p>
<p><input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สังคมแห่งความรับผิดชอบ แผนงาน : พัฒนาทุนทางสังคม สร้างการมีส่วนร่วม เสริมเศรษฐกิจฐานรากสู่การเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา สังคมที่ยั่งยืน</p>	<p><input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 หุ้นส่วนภาครัฐสังคม และระหว่างประเทศที่เข้มแข็ง แผนงาน : มุ่งพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะและ ผลสัมฤทธิ์สูง เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล</p>
<p><input type="checkbox"/> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ระบบบริหารจัดการทาง สังคมที่เป็นเลิศ แผนงาน :</p>	

8. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ พม. ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 1 พัฒนาศักยภาพคนและสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัวอย่างยั่งยืน</p> <p>เป้าหมาย :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1. คนทุกช่วงวัยได้รับโอกาสและการพัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่</p> <p><input type="checkbox"/> 2. ครอบครัวไทยมีความเข้มแข็ง และสามารถพึ่งพาตนเองได้</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 2 สร้างโอกาสและยกระดับการคุ้มครองทางสังคมสำหรับคนทุกช่วงวัย</p> <p>เป้าหมาย : ประชาชนทุกช่วงวัยได้รับการคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต</p>
<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 3 พัฒนาทุนทางสังคมสร้างการมีส่วนร่วม เสริมเศรษฐกิจฐานรากสู่การเป็นหุ้นส่วนทางสังคมที่ยั่งยืน</p> <p>เป้าหมาย : องค์กรเครือข่ายมีความเข้มแข็งและร่วมเป็นหุ้นส่วนในการพัฒนาสังคมอย่างเต็มที่ และมีประสิทธิภาพ</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 4 มุ่งพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะ และผลสัมฤทธิ์สูง และบุคลากรมีทักษะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนงานในศตวรรษที่ 21</p> <p>เป้าหมาย : หุ้นส่วนการพัฒนาสังคมที่มีการบูรณาการการดำเนินงานกันอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน</p>

9. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านผู้สูงอายุ ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2580)

<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการย่อยที่ 1 เตรียมความพร้อมของประชากรก่อนวัยสูงอายุ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการย่อยที่ 2 ยกระดับคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุทุกมิติอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม</p>
<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการย่อยที่ 3 ปฏิรูปและบูรณาการระบบบริหาร เพื่อรองรับสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการย่อยที่ 4 เพิ่มศักยภาพการวิจัยการพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรมรองรับสังคมสูงวัย</p>

10. ลักษณะโครงการ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- สามารถแก้ไขปัญหาสังคมและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้
- มีการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานในสังกัด พม. มีการบูรณาการการทำงานกับภาคีเครือข่าย
- มีกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน (เพียง 1 กลุ่มเป้าหมาย) มีกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย
- เป็นโครงการใหม่ เป็นโครงการต่อเนื่อง
- งานอำนวยความสะดวก/สนับสนุนภายในองค์กร เช่น งานพัฒนาบุคลากร งานด้านไอที งานคลัง งานตรวจสอบภายใน กระทั่ง และงานพัฒนาระบบบริหาร ฯลฯ

11. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ผู้สูงอายุ คือผู้ที่มีภูมิความรู้ ภูมิธรรม ภูมิปัญญา สมควรส่งเสริมให้เป็นทรัพยากรที่เข้มแข็ง และมีคุณค่า ให้อยาวนานที่สุด โดยนำจุดแข็งนี้มาสร้างโอกาสในการพัฒนาสังคม กิจกรรมที่เป็นประโยชน์นี้จะทำให้ผู้สูงอายุรู้สึกมีความสุขได้บริหารกาย จิต สังคม เป็นบุคคลที่พัฒนาไปตามกาลสมัยพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่ตนเองได้ และสามารถเป็นพลังให้การพึ่งพาแก่ชุมชนและสังคม ซึ่งปัจจุบันทั่วประเทศมีผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนเป็นคลังปัญญาผู้สูงอายุ จำนวนกว่า 34,000 คน ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกผู้สูงอายุ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีความรู้และมีจิตอาสาพร้อมจะถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม แต่ขาดโอกาสขาดพื้นที่ในสังคม ขาดงบประมาณ และช่องทางในการเผยแพร่ภูมิปัญญา ทำให้สังคมเข้าไม่ถึงความรู้ที่มีคุณค่า ในขณะที่ผู้เป็นภูมิปัญญาผู้สูงอายุต้องการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชาติ บ้านเมือง นำศักยภาพ ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุมาใช้เพื่อประโยชน์แก่สังคม

กรมกิจการผู้สูงอายุ เล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้สูงอายุจึงได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้คลังปัญญาผู้สูงอายุได้แสดงศักยภาพ โดยการถ่ายทอดภูมิความรู้ ประสบการณ์ที่สั่งสมแก่บุคคลอื่นเพื่อสืบสานภูมิปัญญาให้คงคุณค่ากับชุมชน และยังเป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นำคลังปัญญาผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนมาใช้ประโยชน์ โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย จึงเป็นโครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้สูงอายุกับคนทุกวัยสร้างความสุขแก่ผู้สูงอายุในการเป็นต้นแบบให้กับเด็ก เยาวชน เพื่อรองรับสถานการณ์และผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างสังคมไทย ซึ่งส่วนใหญ่การมีลักษณะครอบครัวเดี่ยวหรือครอบครัวที่มีเฉพาะผู้สูงอายุ และเด็กในครอบครัว เนื่องจากบุตรทำงาน เด็กเกือบทุกช่วงวัยใช้เวลาอยู่ในการดูแลของศูนย์เด็กเล็ก สถานศึกษาและกลุ่มเพื่อนมากกว่าครอบครัว ในขณะที่ผู้สูงวัยมีจำนวนมากขึ้น จึงต้องดำเนินชีวิตอยู่ตามลำพัง การส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาแก่เด็ก เยาวชนและคนทุกวัยจึงเป็นการสร้างความสุขและคุณค่าให้แก่ผู้สูงอายุ อีกทั้งยังสนับสนุนให้ผู้สูงอายุร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนสังคม ซึ่งสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการพัฒนาเด็กเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ โดยมีผู้สูงอายุให้ความรู้ที่หลากหลายที่เอื้อประโยชน์ต่อกระบวนการเรียนรู้และดำรงไว้ซึ่งภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิถีชุมชน อีกทั้งยังสนับสนุนให้ผู้สูงอายุร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนสังคมด้วยภูมิปัญญา

12. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุแสดงศักยภาพ นำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ
2. เพื่อให้ผู้สูงอายุได้เผยแพร่ และอนุรักษ์คลังปัญญาผู้สูงอายุให้เป็นที่ประจักษ์
3. เพื่อผู้สูงอายุได้สร้างความสัมพันธ์ ความเข้าใจที่ตระหว่างวัย และคนทุกวัยเห็นถึงคุณค่าผู้สูงอายุได้เรียนรู้ ร่วมสืบสานคุณค่าที่สั่งมาของสังคม

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	ผู้สูงอายุและคนทุกวัยมีส่วนร่วมในกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญา	1,900 คน
เชิงคุณภาพ	ร้อยละของผู้สูงอายุและคนทุกวัยที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละ 60
เชิงเวลา	ร้อยละของระยะเวลาการดำเนินงานแล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 100
เชิงค่าใช้จ่าย	ร้อยละของค่าใช้จ่ายอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ร้อยละ 100

14. กลุ่มเป้าหมาย

<input type="checkbox"/> เด็ก คน	<input type="checkbox"/> เยาวชน คน	<input type="checkbox"/> สตรี จำนวนคน
<input type="checkbox"/> ครอบครัว..... ครอบครัว	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้สูงอายุและคนทุกวัย 1,900 คน	<input type="checkbox"/> คนพิการคน
<input type="checkbox"/> คนขอทาน/คนไร้ที่พึ่ง/ ผู้ด้อยโอกาสคน	<input type="checkbox"/> ผู้ประสบปัญหาหรือได้รับผลกระทบทางสังคมคน	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ ประชาชนทั่วไป คน

15. หน่วยงานที่ดำเนินการ (โอนเงินงบประมาณไปดำเนินงานที่ไหน)

<input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง (ดำเนินการเอง)	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (จำนวน 76 จังหวัด)
<input type="checkbox"/> ศูนย์/สถาน/บ้าน/นิคม/อื่น ๆ (ระบุ)	
<input type="checkbox"/> ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ	

16. ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการโครงการและหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน / วิธีการดำเนินงาน	เป้าหมาย (ข้อ 15) (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	หน่วยงานที่ดำเนินการ (ข้อ 16)		ดำเนินการในไตรมาส				หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
		ส่วนกลาง (✓)	พมจ./ศูนย์/ สถาน/บ้าน/ นิคม/ฯลฯ (ระบุ)	1	2	3	4	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่าย อื่น	งบ เงิน อุดหนุน
1. กิจกรรมส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญา											
สนับสนุนงบประมาณให้ พมจ.76 จังหวัดฯ ละ 15,000 บาท รวม 1,140,000 บาท เพื่อดำเนินการดังนี้ - สำรวจ คปญ. และปรับปรุงข้อมูลใน ระบบคลังปัญญาผู้สูงอายุ - คัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่น ประจำจังหวัด - ส่งเสริม คปญ.ดีเด่น และ คปญ.ที่ขึ้น ทะเบียน ถ่ายทอดภูมิปัญญาให้กับประชาชน ทั่วไป - ถอดองค์ความรู้ภูมิปัญญาในท้องถิ่น และผลิตสื่อเผยแพร่ (หนังสือ/คลิป)		✓	✓					1,140,000			

ขั้นตอน / วิธีการดำเนินงาน	เป้าหมาย (ข้อ 15) (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	หน่วยงานที่ดำเนินการ (ข้อ 16)		ดำเนินการในไตรมาส				หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
		ส่วนกลาง (✓)	พมจ./ศูนย์/ สถาน/บ้าน/ นิคม/ฯลฯ (ระบุ)	1	2	3	4	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่าย อื่น	งบ เงิน อุดหนุน
2. กิจกรรมตลาดนัดชาวนา/คลังปัญญา สร้างสุขทุกช่วงวัย		✓			✓			40,000			
3. กิจกรรมคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุ ดีเด่นกรุงเทพมหานคร		✓			✓			5,000			
4. นิเทศและติดตามผลการดำเนินงาน		✓				✓		3,400			
5. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์					✓			327,100			
6. จัดจ้าง จนท.ปฏิบัติงานโครงการ 1 คน 8 เดือน x 15,000 บาท		✓		✓	✓	✓		120,000			
รวมเงิน								1,635,500			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)								1,635,500			

17. งบประมาณและการจัดสรร 1,635,500บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ส่วนกลาง 495,500 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ส่วนภูมิภาค 1,140,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ 76 จังหวัด

จังหวัด	เป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
ภาคเหนือ		
1. เชียงราย	25	15,000
2. เชียงใหม่	25	15,000
3. น่าน	25	15,000
4. พะเยา	25	15,000
5. แพร่	25	15,000
6. แม่ฮ่องสอน	25	15,000
7. ลำปาง	25	15,000
8. ลำพูน	25	15,000
9. อุตรดิตถ์	25	15,000
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ		
10. กาฬสินธุ์	25	15,000
11. ขอนแก่น	25	15,000
12. ชัยภูมิ	25	15,000
13. นครพนม	25	15,000
14. นครราชสีมา	25	15,000
15. บึงกาฬ	25	15,000
16. บุรีรัมย์	25	15,000
17. มหาสารคาม	25	15,000
18. มุกดาหาร	25	15,000
19. ยโสธร	25	15,000
20. ร้อยเอ็ด	25	15,000
21. เลย	25	15,000
22. สกลนคร	25	15,000
23. สุรินทร์	25	15,000
24. ศรีสะเกษ	25	15,000
25. หนองคาย	25	15,000
26. หนองบัวลำภู	25	15,000

จังหวัด	เป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
27. อุตรธานี	25	15,000
28. อุบลราชธานี	25	15,000
29. อำนาจเจริญ	25	15,000
ภาคกลาง		
30. กำแพงเพชร	25	15,000
31. ชัยนาท	25	15,000
32. นครนายก	25	15,000
33. นครปฐม	25	15,000
34. นครสวรรค์	25	15,000
35. นนทบุรี	25	15,000
36. ปทุมธานี	25	15,000
37. พระนครศรีอยุธยา	25	15,000
38. พิจิตร	25	15,000
39. พิษณุโลก	25	15,000
40. เพชรบูรณ์	25	15,000
41. ลพบุรี	25	15,000
42. สมุทรปราการ	25	15,000
43. สมุทรสงคราม	25	15,000
44. สมุทรสาคร	25	15,000
45. สิงห์บุรี	25	15,000
46. สุโขทัย	25	15,000
47. สุพรรณบุรี	25	15,000
48. สระบุรี	25	15,000
49. อ่างทอง	25	15,000
50. อุทัยธานี	25	15,000
ภาคตะวันออก		
51. จันทบุรี	25	15,000
52. ฉะเชิงเทรา	25	15,000
53. ชลบุรี	25	15,000
54. ตราด	25	15,000
55. ปราจีนบุรี	25	15,000
56. ระยอง	25	15,000

จังหวัด	เป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)
57. สระแก้ว	25	15,000
ภาคตะวันตก		
58. กาญจนบุรี	25	15,000
59. ตาก	25	15,000
60. ประจวบคีรีขันธ์	25	15,000
61. เพชรบุรี	25	15,000
62. ราชบุรี	25	15,000
ภาคใต้		
63. กระบี่	25	15,000
64. ชุมพร	25	15,000
65. ตรัง	25	15,000
66. นครศรีธรรมราช	25	15,000
67. นราธิวาส	25	15,000
68. ปัตตานี	25	15,000
69. พังงา	25	15,000
70. พัทลุง	25	15,000
71. ภูเก็ต	25	15,000
72. ระนอง	25	15,000
73. สตูล	25	15,000
74. สงขลา	25	15,000
75. สุราษฎร์ธานี	25	15,000
76. ยะลา	25	15,000
รวม	1,900	1,140,000

18. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้สูงอายุได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตนเอง ได้แสดงศักยภาพ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ สร้างประโยชน์ให้สังคม และร่วมสืบสานภูมิปัญญาผู้สูงอายุ

2. ผู้สูงอายุ คนทุกวัยได้รับประโยชน์ เห็นถึงคุณค่าผู้สูงอายุ และทำให้สมาชิกในครอบครัวเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้สูงอายุและเกิดความเข้าใจกันมากขึ้น

19. ผลผลิตโครงการ/ผลลัพธ์โครงการ

ผลผลิตโครงการ (output)	ผู้สูงอายุและคนทุกวัยที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการถ่ายทอดภูมิปัญญา
ผลลัพธ์โครงการ (outcome)	ผู้สูงอายุได้แสดงศักยภาพ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ สร้างประโยชน์ให้สังคม และคนทุกวัยได้ร่วมสืบสานภูมิปัญญาผู้สูงอายุ

20. การติดตามประเมินผล

วิธีการ	1. ติดตามผลจาก แบบรายงานผลที่กำหนด 2. การลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินงาน
เครื่องมือ	แบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม / แบบรายงานผลการดำเนินงาน
ระยะเวลา	ทุกไตรมาส

21. ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จากขั้นตอน/วิธีการดำเนินการที่ส่งผลต่อความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมนี้

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	วิธีการปิดความเสี่ยง
การรายงานผลการดำเนินงาน ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	จัดทำแบบประเมิน และแบบรายงานผล โดยกำหนดให้ มีการรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส และติดตาม ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

22. ผลกระทบทางลบต่อสังคม

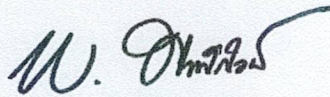
-ไม่มี-



(นางสาวกนกวรรณ เหลืองมงคลเลิศ)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

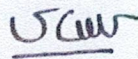
ผู้เสนอโครงการ



(นางพรนิภา มาสีรังสี)

รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวแรมรุ่ง วรวิธ)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ผู้อนุมัติโครงการ

2 ต.ค. 2566



รับที่ วันที่ 21 พ.ค. 2567	อธิบดี 2570	รับที่ วันที่ 20 พ.ค. 2567	รองอธิบดี 1379	กลุ่มการคลังและพัสดุ วันที่ 2039
ส่วนราชการ ที่ สดส./ 1377		กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.104		วันที่ 14 พ.ค. 2567
เรื่อง ขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณ ปี พ.ศ. 2567 ของกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ			เวลาที่ 15:19 น.	

เรื่อง ขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณ ปี พ.ศ. 2567 ของกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

เรียน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

1. เรื่องเดิมและข้อเท็จจริง

1.1 ตามหนังสือกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ ที่ สดส./1309 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ ได้อนุมัติหลักการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ เป็นเงินทั้งสิ้น 1,132,619,200 บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบสองล้านหกแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ 1)

1.2 ตามหนังสือกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ สดส./2765 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อนของกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ เป็นเงินทั้งสิ้น 282,060,160 บาท (สองร้อยแปดสิบสองล้านหกหมื่นหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน) ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด 76 จังหวัด ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ 12 แห่ง และกรุงเทพมหานคร (เอกสารแนบ 2) นั้น

2. ข้อพิจารณา

กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและผู้สูงอายุ จึงขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณประจำปี 2567 ตามโครงการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

2.1 สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด 76 จังหวัด เป็นเงิน 380,665,000 บาท (สามร้อยแปดสิบห้าแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) แยกเป็น

2.1.1 โครงการบริหารและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน เป็นเงิน 2,540,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) (เอกสารแนบ 3)

2.1.2 โครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย เป็นเงิน 249,024,000 บาท (สองร้อยสี่สิบล้านเก้าพันสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ 4)

2.1.3 โครงการให้บริการสงเคราะห์ผู้สูงอายุในภาวะยากลำบาก เป็นเงิน 11,664,000 บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ 5)

2.1.4 โครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี เป็นเงิน 108,861,000 บาท (หนึ่งร้อยแปดล้านแปดแสนหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ 6)

2.1.5 โครงการสนับสนุนครอบครัวอุปถัมภ์ผู้สูงอายุ เป็นเงิน 8,576,000 บาท (แปดล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ 7)

2.2 ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ 12 แห่ง เป็นเงิน 46,285,200 บาท (สี่สิบล้านสองแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

2.2.1 โครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย เป็นเงิน 28,400,000 บาท (ยี่สิบล้านสี่แสนบาทถ้วน) (เอกสารแนบ 8)

2.2.2 โครงการเสริมสร้างชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ เป็นเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) (เอกสารแนบ 9)

2.2.3

เรียน อธิบดี ผส.

ตามหนังสือที่ สคส./1397 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2567
กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ ขออนุมัติโอนจัดสรร
งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 ของกองส่งเสริมสวัสดิการและ
คุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ เป็นเงินทั้งสิ้น 439,268,200 บาท (สี่ร้อย-
สามสิบเก้าล้านสองแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) นั้น

สำนักงานเลขาธิการกรม พิจารณาแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ
โอนจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 ของกองส่งเสริมสวัสดิการ
และคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ เป็นเงินทั้งสิ้น 439,268,200 บาท (สี่ร้อย-
สามสิบเก้าล้านสองแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

1. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
76 จังหวัด เป็นเงิน 380,665,000 บาท (สามร้อยแปดสิบล้าน-
หกแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- กิจกรรมบริหารและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน
งบบุคลากร เป็นเงิน 2,540,000 บาท (สองล้านห้าแสนสี่พันบาทถ้วน)

- กิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก
ของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย เป็นเงิน 249,024,000 บาท
(สองร้อยสี่สิบล้านสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น
งบบุคลากร เป็นเงิน 384,000 บาท (สามแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
และงบเงินอุดหนุน เป็นเงิน 248,640,000 บาท (สองร้อยสี่สิบล้าน-
แปดสิบล้านหกแสนสี่พันบาทถ้วน)

- กิจกรรมให้บริการสงเคราะห์ผู้สูงอายุในภาวะยากลำบาก
งบบุคลากร เป็นเงิน 11,664,000 บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนหกหมื่น-
สี่พันบาทถ้วน)

- กิจกรรมสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี
งบบุคลากร เป็นเงิน 108,861,000 บาท (หนึ่งร้อยแปดล้าน-
แปดแสนหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

- กิจกรรมสนับสนุนครอบครัวอุปถัมภ์ผู้สูงอายุ
งบบุคลากร เป็นเงิน 8,576,000 บาท (แปดล้านห้าแสนเจ็ดหมื่น-
หกพันบาทถ้วน)

2. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จำนวน 12 ศูนย์
เป็นเงิน 46,285,200 บาท (สี่สิบล้านหกพันสองแสนแปดหมื่นห้าพัน-
สองร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- กิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก
ของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย งบเงินอุดหนุน เป็นเงิน
28,400,000 บาท (ยี่สิบล้านสี่แสนบาทถ้วน)

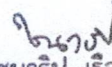
- กิจกรรมเสริมสร้างชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ
งบบุคลากร เป็นเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

- กิจกรรมสนับสนุนศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม
ผู้สูงอายุ เป็นเงิน 17,785,200 บาท (สิบเจ็ดล้านเจ็ดแสนแปดหมื่น-
ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น งบบุคลากร เป็นเงิน
4,471,900 บาท (สี่ล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
และงบลงทุน เป็นเงิน 13,313,300 บาท (สิบสามล้านสามแสน-
หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

3. กรุงเทพมหานคร กิจกรรมสนับสนุนการจัดการศพ
ผู้สูงอายุตามประเพณี งบเงินอุดหนุน เป็นเงิน 12,318,000 บาท
(สิบสองล้านสามแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ภัทรภัส


(นายชนาธิป เรืองวงศ์งาม)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

14 พ.ค. 2567



(นางสาวกานูมาศ อิมพลี)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มการคลังและพัสดุ

14 พ.ค. 2567

(นางตะตียา ไกรศรีวิ)
เลขาธิการกรม,
๑๔ พ.ค. ๒๕๖๗


(นางสาวบุษยา ใจสว่าง)
รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ
20 พ.ค. 2567

อนุมัติ ดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด



(นางสาวแรมรุ้ง วรวัช)
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ
23 พ.ค. 2567

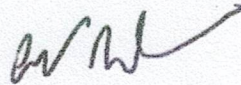
2.2.3 โครงการสนับสนุนศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ เป็นเงิน 17,785,200 บาท (สิบเจ็ดล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ 10)

2.3 กรุงเทพมหานคร โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาผู้สูงอายุตามประเพณี เป็นเงิน 12,318,000 บาท (สิบสองล้านสามแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ 11)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 439,268,200 บาท (สี่ร้อยสามสิบเก้าล้านสองแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

3. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอให้โปรดอนุมัติตาม ข้อ 2.1 - 2.3 และกองฯ จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางวาสนา ทองจันทร์)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

แบบการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน
ของ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ

แผนงานยุทธศาสตร์มาตรการแบบเจาะจงกลุ่มเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะกลุ่ม

ผลผลิต : โครงการส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเข้าถึงหลักประกันทางสังคม

กิจกรรมหลักที่ 2 : ส่งเสริมการเข้าถึงหลักประกันทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ

งบดำเนินงาน - โครงการสนับสนุนศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มการคลังและพัสดุ โทร.0 2642 4337

GFMS (GEN) 2000000486 07.11.2566
GFMS (DGEN) 2000000487 07.11.2566

ที่	หน่วยงานผู้รับโอน	แหล่งเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รายการ ผูกพัน	พื้นที่ (จังหวัด)	หน่วยรับงบประมาณ (เบิกจ่าย)	จำนวนเงิน (จัดสรร)	หมายเหตุ
1	กรมกิจการผู้สูงอายุ	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P1000	0600800000	-	32,391,160.00
2	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางแค	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P1000	0600800004	+	4,479,125.00
3	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P2000	0600800009	+	4,126,920.00
4	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุวาสนะเวศม์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P1400	0600800010	+	3,618,900.00
5	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุขอนแก่น	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P4000	0600800011	+	482,000.00
6	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดนครพนม	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P4800	0600800012	+	2,584,050.00
7	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P3100	0600800013	+	2,280,050.00
8	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P5000	0600800014	+	2,772,665.00
9	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุภูเก็ต	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P8300	0600800015	+	1,599,640.00
10	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านทักซิณ จังหวัดยะลา	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P9500	0600800016	+	2,213,650.00
11	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดปทุมธานี	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P1300	0600800017	+	2,972,255.00
12	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดลำปาง	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P5200	0600800018	+	2,501,855.00
13	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดสงขลา	6711200	06008430018702000000	060086678769000000	5000	P9000	0600800019	+	2,760,050.00
	รวมยอดเงิน								32,391,160.00

หัวหน้าส่วนราชการ.....

(นางสาวบุษยา ใจสว่าง)

รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ลงชื่อ.....

(นางตะตียา ไกรศรี)

เลขาธิการกรม

แบบการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน
ของ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ

แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม

ผลผลิต โครงการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านผู้สูงอายุ

กิจกรรมหลัก การพัฒนาศักยภาพเครือข่าย

งบดำเนินงาน - โครงการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านผู้สูงอายุ

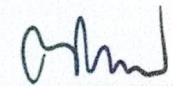
ผู้รับผิดชอบ กลุ่มการคลังและพัสดุ โทร.0 2642 4337

GFMS (GEN) 2000000478 07.11.2566

GFMS (DGEN) 2000000479 07.11.2566

ที่	หน่วยงานผู้รับโอน	แหล่งเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รายการผูกพัน	พื้นที่ (จังหวัด)	หน่วยรับงบประมาณ (เบิกจ่าย)	จำนวนเงิน (จัดสรร)	หมายเหตุ
1	กรมกิจการผู้สูงอายุ	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P1000	0600800000	-	1,200,000.00
2	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางแค	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P1000	0600800004	+	100,000.00
3	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P2000	0600800009	+	100,000.00
4	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุวาสนะแวม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P1400	0600800010	+	100,000.00
5	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุขอนแก่น	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P4000	0600800011	+	100,000.00
6	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดนครพนม	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P4800	0600800012	+	100,000.00
7	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P3100	0600800013	+	100,000.00
8	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P5000	0600800014	+	100,000.00
9	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุภูเก็ต	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P8300	0600800015	+	100,000.00
10	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านทักซิณ จังหวัดยะลา	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P9500	0600800016	+	100,000.00
11	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดปทุมธานี	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P1300	0600800017	+	100,000.00
12	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดลำปาง	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P5200	0600800018	+	100,000.00
13	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดสงขลา	6711200	06008360061702000000	06008660001100000	5000	P9000	0600800019	+	100,000.00
	รวมยอดเงิน								1,200,000.00

หัวหน้าส่วนราชการ.....



(นางสาวบุษยา ใจสว่าง)

รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ลงชื่อ.....



(นางตะตียา ไกรศรี)

เลขาธิการกรม

แบบการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน
ของ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ

แผนงานบูรณาการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ

ผลผลิตที่ 2 โครงการพัฒนาระบบการคุ้มครองทางสังคมของผู้สูงอายุ

กิจกรรมหลักที่ 1 ระบบดูแลและคุ้มครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ

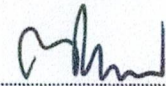
งบดำเนินงาน - โครงการพัฒนาระบบดูแลและคุ้มครองผู้สูงอายุ กิจกรรมอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (เชี่ยวชาญด้านผู้สูงอายุ)

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มการคลังและพัสดุ โทร.0 2642 4337

GFMS (GEN) 2000000484 07.11.2566
GFMS (DGEN) 2000000485 07.11.2566

ที่	หน่วยงานผู้รับโอน	แหล่งเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รายการ ผูกพัน	พื้นที่ (จังหวัด)	หน่วยรับงบประมาณ (เบิกจ่าย)	จำนวนเงิน (จัดสรร)	หมายเหตุ
1	กรมกิจการผู้สูงอายุ	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P1000	0600800000	-	467,000.00
2	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P2000	0600800009	+	41,000.00
4	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุสาสนะเวศม์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P1400	0600800010	+	41,000.00
5	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุขอนแก่น	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P4000	0600800011	+	43,000.00
6	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดนครพนม	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P4800	0600800012	+	43,000.00
7	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P3100	0600800013	+	43,000.00
8	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P5000	0600800014	+	43,000.00
9	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุภูเก็ต	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P8300	0600800015	+	43,000.00
10	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านห้วยหิน จังหวัดยะลา	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P9500	0600800016	+	43,000.00
11	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดปทุมธานี	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P1300	0600800017	+	41,000.00
12	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดลำปาง	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P5200	0600800018	+	43,000.00
13	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดสงขลา	6711200	06008390014702000000	06008668226900000	5000	P9000	0600800019	+	43,000.00
	รวมยอดเงิน								467,000.00

หัวหน้าส่วนราชการ.....




(นางสาวบุษยา ใจสว่าง)

รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ลงชื่อ.....



(นางศุภติยา ไกรศรี)

เลขาธิการกรม